



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ



МИОНИЦА, 13.09.2019. год.
дел.број _____

Садржај

Реч директора.....	4
Основни подаци о школи.....	5
Материјално – технички ресурси.....	6
Кадровски ресурси	
❖ Стање.....	7
Организација рада школе у школској 2018/19. години	
❖ Организационе структуре школе.....	9
❖ Бројно стање по одељењима.....	11
❖ Бројно стање ученика на почетку школске 2018/19.године.....	11
❖ Табеларни преглед календара образовно-васпитног рада.....	13
❖ Промене у бројном стању у току године.....	13
❖ Ученици који су се уписали у први разред.....	14
❖ Здравствене, психолошке и социјалне карактеристике ученика првака.....	14
❖ Вуковци.....	15
❖ Так генерације.....	15
❖ Носиоци посебних диплома.....	16
❖ Календар најважнијих активности у току школске године.....	16
❖ Резултати ученика на такмичењима, смотрима и сл.....	18
Извештаји стручних, руководећих, управних и саветодавних органа школе:	
❖ Директор школе.....	20
❖ Помоћник директора школе.....	26
❖ Наставничка већа.....	28
❖ Одељењска већа.....	29
❖ Стручни активи.....	29
❖ Школски одбор.....	31
❖ Савет родитеља.....	31
❖ Завршни испит.....	32
Укупна оцена реализације Годишњег плана рада школе.....	33
Закључак.....	33
Одлука о усвајању.....	34

ПРИЛОЗИ

Реализација фонда часова обавезних, изборних и свих других видова наставе (табеларно)

- ❖ општи успех на крају школске 2018/19.год. (31. август 2019.) – збирна табела.....2
- ❖ дисциплина и владање ученика на крају школске 2018/19.год. (31. август 2019.) – збирна табела.....3
- ❖ Годишњи фонд часова обавезних наставних активности и изборне наставе.....4

Извештаји стручних, руководећих, управних и саветодавних органа школе:

- ❖ Педагошки колегијум.....5

Извештаји стручних сарадника школе, одељењских старешина, тимова, комисија

- ❖ Педагог.....8
- ❖ Психолог.....13
- ❖ Извештај о раду педагошког асистента.....18
- ❖ Извештај о раду школског библиотекара.....21
- ❖ Извештај о раду продуженог боравка.....23

Тимови у школској 2018/19. години.....25

Извештаји о реализацији посебних планова васпитног рада:

- Извештај о раду тима за професионалну оријентацију.....29
- Реализација плана културних и јавних активности школе.....36
- Реализација плана сарадње са породицом.....43
- Реализација плана за социјалну заштиту и сарадњу са Црвеним крстом.....45
- Реализација плана стручног усавршавања.....49
- Реализација плана заштите животне средине.....56
- Реализација плана тима за спортске, слободне активности и рад секција.....64
- Реализација плана тима за самовредновање и вредновање рада школе.....67
- Реализација плана рада тима за развој школског програма.....71
- Реализација плана тима за васпитно-дисциплинске мере.....74
- Реализација плана тима за инклузивно образовање.....75
- Реализација плана тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања80
- Реализација плана тима за сарадњу са локалном самоуправом и маркетинг школе....81

Реч директора

Веома сам задовољна радом школе у овој школској години. У први план су стављени ученици, што и јесте примарни циљ. Цела школска година је била успешна, како у остваривању наставног плана и програма, тако и у самом функционисању школе.

Посебно бих истакла рад наших секција и приредбе које су организоване у току године, на којима се видео труд и рад наших ученика и креативних учитеља и наставника. Били смо домаћини бројних семинара и обука. Успешно смо спровели и завршни испит за наше осмаке. Веома сам поносна на своје ученике и колеге због свих хуманитарних акција које смо покренули у школи и успешно реализовали. Годишњи план рада школе је у потпуности реализован.

Своју улогу директора схватам као улогу вође који координира, усмерава и подстиче ученике, наставнике, стручне сараднике и родитеље на сарадњу и партнерство, јер сви имамо исти циљ, а то је што квалитетније образовање и васпитање за нашу децу.



Директор школе: Слађана Ранковић

Задовољство је бити део колектива у којем запослени прихватају тимски рад и сарадњу уз присуство мотивације и поверења. Сви се трудимо да креирамо подстицајну средину за учење, од вредних, креативних и мотивисаних ученика, преко квалитетних и ангажованих наставника и учитеља, одличних стручних сарадника и вредних помоћних радника. Уз разноврсне активности сви заједно тежимо да нашу школу улепшамо, развеселимо и допринесемо бољем успеху.

Основни подаци о школи

Године 1864. школа је започела своју делатност. Као осморазредна школа ради од школске 1954/55. године и до школске 1962/63. није имала издвојених одељења. Одлуком Скупштине Општине Мионица, почетком школске 1962/63. укинута је самосталност четвороразредних одељења, односно школа које се тада припајају осморазредним матичним школама (појам матичне школе установљен је 62/63. године). У исто време успостављени су и школски реони за пет осморазредних школа које су у то време постојале на подручју општине, па је школски реон на подручју које обухвата школа у Мионици изгледао овако: Варош Мионица, Село Мионица, Радобић, Табановић, Ђурђевац, Клашнић, Шушеока, Санковић, Кључ, Паштрић, Толић, Команице и део Маљевића. Неколико година касније потпуно су укинуте четвороразредне школе у Санковићу и Рибници. Овако организоване школе раде све до краја школске 75/76. године, када се спаја са Основном школом „Милан Ракић“ из Доње Топлице и задржава већ постојећи назив Основна школа "Драгојло Дудић".

До нове реорганизације долази почетком школске 91/92. године, када Одлуком 610/91 Општина Мионица припаја школи у Рајковићу наша издвојена одељења у Толићу, Кључу и Ђурђевцу, а нашој школи се припаја Основна школа "Н.Х.Лука Спасојевић" из Горње Топлице са својим издвојеним одељењима Дучић, Струганик, Попадић и Берковац.

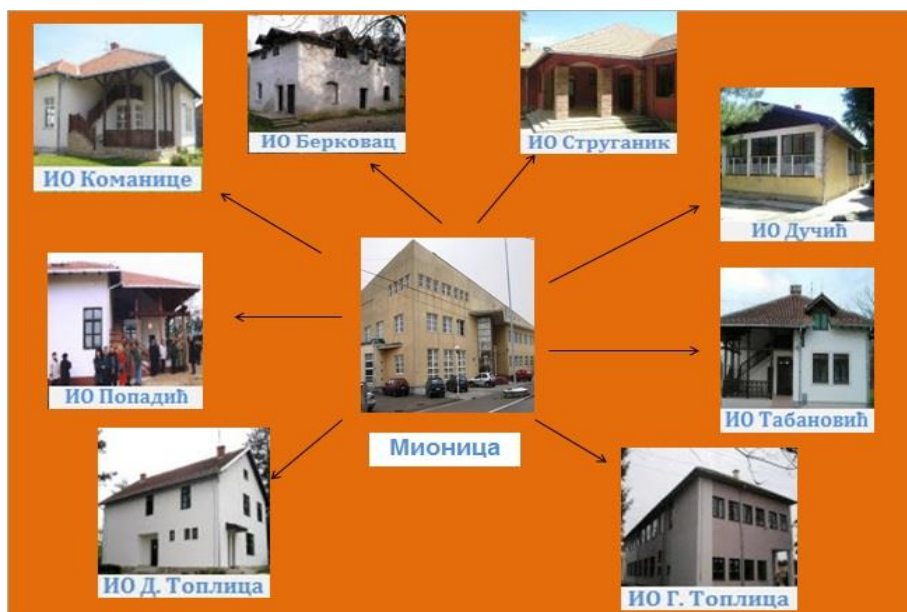
Овим организационим променама школске мреже, на подручју општине створене су две основне школе, у Мионици и Рајковићу, чиме је школска мрежа усклађена са планом школске мреже Републике Србије.

Одлуком Скупштине Општине Мионица (бр. 610-1/2002) ОШ "Драгојло Дудић" мења свој назив и од 25.11.2003. носи име ОШ "Милан Ракић".

Тренутни организациони изглед мреже школе је:

Седиште Основне школе "Милан Ракић" је у Мионици са издвојеним одељењима у следећим местима: осморазредна издвојена одељења у Доњој Топлици и Горњој Топлици и четвороразредна издвојена одељења у Табановићу, Дучићу, Попадићу и Струганику.

Основну школу "Милан Ракић" у Мионици похађају ученици са две трећине територије Општине Мионица. Ову школску годину школу похађа 814 ученика распоређених у 48 одељења. У матичној школи постоје и 2 специјална одељења за ученике са развојним сметњама. За ученике првог и другог разреда организован је продужени боравак.



Материјално – технички ресурси

На почетку наставне и школске године директор школе је обавио организационе послове везане за почетак школске године, утврђивање бројног стања ученика, кадровска питања и др. Израђен предлог организационе шеме обављања свих послова у школи, подељена задужења и решења о радним обавезама, утврђен распоред часова за све облике рада, као и распореда дежурства наставника, утврђен број часова редовне наставе, допунског и додатног рада и других ваннастаних активности.

У основној школи „Милан Ракић“ у Мионици и свим припадајућим издвојеним одељењима, све је спремно за нови почетак школске године.

Настава у матичној школи и издвојеним одељењима ће се изводити у следећим објектима, тј. просторијама:

Рад у матичној школи се одвија у једној смени, и то само у првој.

И ове школске године ученицима је обезбеђена исхрана у школској кухињи, како у матичној школи, тако и у ИО Доња Топлица, ИО Горња Топлица, ИО Дучић и ИО Табановић (куварице у матичној школи спремају слани и слатки намаз, који се одвезе пре великог одмора).

И ове школске године наставља са радом продужени боравак за ученике I и II разреда. Радно време продуженог боравка је од 11 до 16 часова. У продуженом боравку ученицима се нуди додатни рад са учитељем на утврђивању пређеног градива, помоћ око израде домаћих задатака, развој креативности, маштовитости и стваралаштва, учествовање у спортским и културним активностима школе као и развијање радних и хигијенских навика, другарских односа, упознавање са правилима понашања на различитим местима и у различитим ситуацијама. Поред планираних активности ученицима је обезбеђена и исхрана.

У Горњој Топлици настава ће се изводити у објекту школске зграде са девет учионица. Ове школске године имају четири чиста одељења првог, другог, трећег и четвртог разреда. Настава се одвија у преподневној смени.

У Доњој Топлици у функцији извођења наставе ће бити само нови школски објект са употребом кухиње и трпезарије у сврху учионичког простора. Изградња новог школског објекта је у току, али и поред тога претпоставка је да ће тренутни услови бити пратећи током целе школске године. Од ове школске године користи се парно грејање које је обезбеђено средствима из донације. Преуређен је простор старог Дома здравља и сви ученици похађају прву смену.

У Попадићу, Табановићу и Струганику настава ће се изводити у новоизграђеним објектима, тј. санираном објекту (Струганик) где су услови рада јако добри.

У Дучићу настава ће се изводити у објекту који је адаптиран школске школске 2015/2016. године, тако да су услови за рад у овом издвојеном одељењу одлични. Ове године имамо комбинацију другог и четвртог разреда и комбинација првог и трећег разреда.

Школе у Берковцу и Команицама су се привремено угасиле јер су остале без ученика.

Као што се из изложеног може видети, услови за рад школе су јако добри у свим одељењима изузев рада у Доњој Топлици. С обзиром да су наведени радови у домену Дирекције за обнову и развој од земљотреса, не можемо планирати њихов завршетак.

Средствима Канцеларије за јавна улагања, планирана је реконструкција матичне школе и школе у ИО Горња Топлица.

Опремљеност матичне школе и подручних одељења наставним средствима креће се око 70%.

У априлу месецу 2011. године, а на основу конкурса под називом „ Дигитална школа “, који је расписан након потписивања уговора између Министарства просвете и Министарства за телекомуникације, матична школа и свих осам издвојених одељења, добила је рачунаре (матична школа, ИО Г.Топлица и ИО Д.Топлица), а мање школе по селима(издвојена одељења у Табановићу, Дучићу , Команицама, Струганику, Берковцу и Попадићу), добила је видео – бим са лап - топом.

У октобру 2013. године школа је опремљена и са 9 лап топова и 9 модема за бежични интернет донација Теленора.

Школа још поседује разглас, видео надзор, фотокопир апарат, штампаче, 9 телевизора, 7 видео рекордера, графоскопе, дијапројекторе, 5 ЦД-е плејера, 2 пројекциона платна, интерактивну таблу, дигитални фотоапарат, апарат за корицење, клавијер. У прошлој школској години набављено је још пет ЦД плејера, два лап топа и два БИМ пројектора.

Школа ће у зависности од могућности и расположивих материјалних средстава набављати и поправљати постојећа наставна средства у циљу осавремењавања и модернизације наставе.

Наставни кадар остаје непромењен, стручан и мотивисан за нове изазове и још боље резултате.

Кадровски ресурси

❖ Стање - Наставни кадар

У 2018/2019. школској години наставу изводи 27 учитеља, односно наставника и професора разредне наставе за рад у млађим разредима, 46 наставника, односно професора у предметној настави и 2 дефектолога за рад у специјалним одељењима. Школа, поред наставника, има директора школе, помоћника директора, педагога, психолога, логопеда и библиотекара.

Њихов велики, заједнички циљ је да креативном и позитивном атмосфером у школи пробуде код ученика радозналост, стваралаштво, машту и да их охрабре да дају најбољи део себе, да схвате да је учење светлост и да ништа није јаче од човека који знањем зрачи.

У нашој школи запослено је 113 радника и то:

Наставно особље по областима	Стручна спрема наставног кадра			Ук. у настави
	Висока	Виша	Средња	
а)разредна наставна	17	9	1	27
специјална одељ.	2			2
б)предметна настава:				
српски језик	5			5
енглески језик	6			6
француски језик	3			3
ликовна култура		2		2
музичка култура	3			3
историја	3			3
географија	3			3
физика	2			2
хемија	1			1
математика	5			5
биологија	2	1		3
техничко образовање	3			3
физичко васпитање	4			4
информатика	1			1
веронаука	1	2		3
грађанско васпитање	3			3
Ромски језик		1		1

Свега у настави	60	15	1	76
Директор	1			1
Помоћник		1		1
Педагог	1			1
Психолог	1			1
Логопед			1	1
Библиотекар	1			2
Педагошки асистент			1	1
У к у п н о:	65	16	4	85

Са непотпуним радним временом у школи ради 14 наставника. То су: наставници енглеског језика (20% и 54,44%), наставник музичке културе (25%), наставник ликовне културе (30%), наставник историје (50% и 35%), наставник географије (35% и 40%), наставник техничког и информатичког образовања (20% и 60%), наставник физичког васпитања (30%) наставник грађанског васпитања (15%), наставник француског језика (30%), наставник ромског језика (20%).

Организација рада школе у школској 2018/19. години

Школску годину почињемо са 814 ученика. Школа у овој школској години има 48 одељења.

БРОЈНО СТАЊЕ ОДЕЉЕЊА И УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2018/2019. ГОДИНИ

Одељење СВЕГА	Ч и с т а		Комбинована
	I – IV	V - VIII	
Мионица	12	13	25
Г. Топлица	4	4	8
Д. Топлица	4	4	8
Дучић			2 (I- III) (II-IV)
Попадић			1 (I, II, III, IV)
Струганик			1 (I, II, III, IV)
Команице			/

Табановић			1 (I-IV)	1
Мион.-спец.			2 (V-VIII) (I -IV)	2
С в е г а од. у школи:	20	21	7	48

У матичној школи постоји и одељење продуженог боравка које води учитељ Марија Гачић. Нашој школи је у школској 2006/07. години одобрено једно одељење продуженог боравка које чине ученици 1. и 2. разреда.

Бројно стање ученика на почетку школске 2018/2019. године

РАЗРЕД	I	II	III	IV	I IV –	V	VI	VII	VII I	V– VIII	I VIII –
Мионица – 1	23	24	19	22	88	26	21	23	22	92	172
Мионица – 2	22	24	19	20	85	24	21	21	24	90	174
Мионица – 3	21	23	19	21	84	24	22	23	24	93	180
Мионица – 4								26		26	26
Мионица – спец.	1	/	1	/	2	1	1	1	1	4	6
С в е г а Мионица	67	71	58	63	259	75	65	94	71	305	564
Д. Топлица	9	5	10	13	37	11	16	17	11	55	92
Г. Топлица	12	9	16	7	44	18	16	28	12	74	118
Дучић	2	4	4	5	15						15
Попадић	2	2	3	1	8						8
Струганик	1	3	1	3	8						8
Команице	/	/	/	/	/						/
Табановић	3	2	1	3	9						9
УКУПНО:	96	96	93	95	380	104	97	139	94	434	814

За сва одељења, настава се одвија само у првој смени.

Почетак прве смене у Мионици, Доњој Топлици и Горњој Топлици је у 7.45 часова. Прављењу оваквог распореда смена условило је, поред осталог и прилагођавање јавном

саобраћају ради што потпунијег обухвата ученика.Тачније, од ове школске године за превоз ученика се користе три мини-буса (основне школе, вртића и средње школе).

РИТАМ И ОРГАНИЗАЦИЈА РАДНОГ ДАНА

Мионица	I СМЕНА
1. час	7.45 - 8.30
2. час	8.35 - 9.20
3. час	9.40 - 10.25
4. час	10.45 - 11.30
5. час	11.35 - 12.20
6. час	12.25 - 13.10
7. час	13.15-14.00

Целокупни наставно - образовни рад у школи, у предметној и разредној настави одвијао се по распореду за свако одељење. Распоред часова је направљен по школском календару за 2018/2019. годину на бази 36 наставних седмица од 1. до 7. разреда и 34 седмице за 8. разред и не би требало да буде мењане током године с обзиром да је група наставних радника предметне наставе који раде у две или три школе, уклопљена у ритам часова у сва три осмозразредна одељења школе.

Свечана подела ђачких књижица на крају II полугодишта од I до VII разреда обавиће се 28. јуна 2018. године.

ИО Доња Топлица	I СМЕНА
1. час	7.45 - 8.30
2. час	8.35 - 9.20
3. час	9.45 - 10.30
4. час	10.35 - 11.20
5. час	11.25 - 12.10
6. час	12.15 - 13.00
7. час	13.05-13.50

ИО Горња Топлица	I СМЕНА
1. час	7.45 - 8.30
2. час	8.35 - 9.20
3. час	9.45 - 10.30
4. час	10.35 - 11.20
5. час	11.25 - 12.10
6. час	12.15 - 13.00
7. час	13.05-13.50

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ**

Прво полугодиште								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар							1	2
	1.	3	4	5	6	7	8	9
	2.	10	11	12	13	14	15	16
	3.	17	18	19*	20	21	22	23
	4.	24	25	26	27	28	29	30
Октобар	5.	1	2	3	4	5	6	7
	6.	8	9	10	11	12	13	14
	7.	15	16	17	18	19	20	21
	8.	22	23	24	25	26	27	28
	9.	29	30	31				
Новембар					1	2	3	4
	10.	5	6	7	8	9	10	11
	11.	12	13	14	15	16	17	18
	12.	19	20	21	22	23	24	25
	13.	26	27	28	29	30		
Децембар							1	2
	14.	3	4	5	6	7	8	9
	15.	10	11	12	13	14	15	16
	16.	17	18	19	20	21	22	23
	17.	24	25*	26	27	28	29	30
Јануар	18.	31						
			1	2	3	4	5	6
	19.	7*	8	9	10	11	12	13
	20.	14	15	16	17	18	19	20
	21.	21	22	23	24	25	26	27
	22.	28	29	30	31			
Друго полугодиште								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Фебруар						1	2	3
		4	5	6	7	8	9	10
		11	12	13	14	15	16	17
	23.	18	19	20	21	22	23	24
	24.	25	26	27	28			
Март						1	2	3
	25.	4	5	6	7	8	9	10
	26.	11	12	13	14	15	16	17
	27.	18	19	20	21	22	23	24
	28.	25	26	27	28	29	30	31
Април	29.	1	2	3	4	5	6	7
	30.	8	9	10	11	12	13	14
	31.	15	16	17	18	19*	20*	21*
	32.	22*	23	24	25	26*	27*	28*
		29*	30					
Мај				1	2	3	4	5
	33.	6	7	8	9	10	11	12
	34.	13	14	15	16	17	18	19
	35.	20	21	22	23	24	25	26
	36.	27	28	29	30	31		
Јун							1	2
	37.	3	4*	5	6	7	8	9
	38.	10	11	12	13	14	15	16
		17	18	19	20	21	22	23
		24	25	26	27	28	29	30

Укупно наставних дана: 79

Легенда:

Укупно наставних дана: 101

- | | | |
|--|--|--|
|  – Државни празници | * – Верски празници |  – Радни дани (Свети Сава и Видовдан) |
|  – Наставни дани |  – Празници који се обележавају радно (наставни дани) |  – Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта |
|  – Број наставних дана у месецу | |  – Дани резервисани за полагање пробног и завршног испита |
|  – Школски распуст, ненаставни или нерадни дани | | |

❖ *Промене у бројном стању у току године*

У току школске године доселила су се 5 нова ученика а одселила 2 ученика.

❖ *Ученици који су се уписали у први разред школске 2018/19.год.*

РАЗРЕД	I
Мионица - 1	23
Мионица - 2	22
Мионица - 3	21
Мионица-спец.	1
С в е г а	67
Мионица	
Г. Топлица	12
Д. Топлица	9
Дучић	2
Попадић	2
Струганик	1
Команице	0
Табановић	3
УКУПНО:	96

❖ **Здравствене, психолошке и социјалне карактеристике ученика првака**

Од укупног броја уписаних првака, нема ученика са сензорним сметњама. Са сметњама у говору је 16 ученика (нејасан изговор више гласова). Четири ученика живе само са једним родитељем.

На основу теста зрелости за полазак у школу, ученици се могу разврстати у 3 групе:

- Натпросечни – 32 ученика
- Просечни – 58 ученика
- Исподпросечни – 6 ученика

Родитељи су углавном запослени, бар једно од родитеља, али постоје и породице у којима ни један од родитеља није у радном односу већ се издржавају од пољопривреде. Већина родитеља је са средњим образовањем, врло мали број има високо образовање.

Ромске породице из села Наномир, чија деца похађају основну школу у Доњој Топлици, живе у јако лошим стамбеним, просторно и хигијенски неадекватним условима.

❖ Вуковци – ученици носиоци дипломе Вук Стефановић Караџић

У школској 2018/19. години, имали смо 2 ученика који су носиоци дипломе Вук Стефановић Караџић. То су:

Ученици – носиоци дипломе Вука Караџића су: Христина Јокић и Сања Остојић.



❖ Ђак генерације

Ученица Сања Остојић је носилац дипломе Вук Стефановић Караџић, добитник специјалних диплома из српског језика, биологије и хемије. Постигла је запажене резултате на окружним такмичењима из српског језика и биологије. Учествовала у културној и јавној делатности школе. Средњошколско образовање је наставила у Медицинској школи у Ваљеву.

Спортиста генерације је успешна каратисткиња Тања Станојевић.

Након свечане Видовданске приредбе, директорка школе Слађана Ранковић и одељењске старешине ученика осмог разреда, уручили су похвалнице, дипломе и књиге за одличан успех и изузетне резултате, најбољим ђацима-осмацима, Вуковцима и Ученику генерације –Сањи Остојић из Мионице.

❖ Носиоци посебних диплома

Име и презиме ученика	Посебне дипломе по наставним предметима
Анђела Грбић 8/1	Ликовна култура
Андреа Радовановић 8/1	Ликовна култура
Стефан Павловић 8/2	Музичка култура
Тања Станојевић 8/2	Физичко васпитање
Сања Остојић 8/3	Српски језик, биологија и хемија
Ивана Савковић 8/3	Српски језик, биологија и хемија
Анђела Јеремић 8/3	Хемија
Христина Јокић 8/4	Биологија
Огњен Богдановић 8/5	Ликовна култура
Укупно : 9 ученика	Укупно: 13 посебних диплома

❖ Календар најважнијих активности у току школске године

НАПОМЕНА: Све приказане активности се налазе у Летопису школе за школску 2018/19. годину. Летопис се може погледати и на сајту школе

www.osmilanrakicmionica.edu.rs

Месец	Активности
СЕПТЕМБАР 2018. године	Организација рада школе Пријем првака Молеба Укључивање у пројекат „Чеп за хендикеп“ "Мини сајам спорта" Трибина: "Самостално дете-успешно дете"
ОКТОБАР 2018. године	Дечија недеља „ Моје је право да живим срећно и здраво – за одрастање без насиља“ од 1. – 7. октобра 2018. године Тематски дан-међупредметна корелација историје, географије, биологије и верске наставе Обележен Међународни дан борбе против трговине људима - 18.октобар Пројектна настава - Јесен нам је даровала - ИО Табановић
НОВЕМБАР 2018. године	Дан школе – 154 година од оснивања прве школе у Мионици Школском првенству у пливању Семинар: "Графичко приказивање садржаја - пут ка структурисаном знању" "Јесење чаролије" - пројектна настава ученика првог разреда у матичној школи у Мионици. КАРАОКЕ Међународни дан толеранције, 16. новембар 2018. године

	Одржане седнице одељењских већа и Наставничког већа за крај првог тромесечја
ДЕЦЕМБАР 2018. године	Посета Фестивалу науке у Београду ЧАРОВНА ИНТЕРКУЛТУРАЛНА МРЕЖА ПРИЈАТЕЉСТВА "ШКОЛА-ДА, ДРОГА-НЕ" Финале Караока 2018. Новогодишња приредба у Горњој Топлици Новогодишња чаролија у матичној школи
ЈАНУАР 2019. године	Школска слава – Свети Сава Ђаци из Горње Топлице учествовали у богојављенским свечаностима у Врујцима Одржане седнице одељењских већа и Наставничког већа за крај првог полугодишта Пројектна настава: "Развој потрошачког понашања ученика"
ФЕБРУАР 2019. године	Трибина за родитеље првака "Презаштићеност-незаштићеност" Зимски распуст
МАРТ 2019. године	„Најлепша реч – мама“- приредба за Дан жена Настава у природи ученика од 1. до 4. Разреда – Врњачка бања Презентација Војне школе и војног позива - професионална оријентација Зимски сусрети учитеља у Мионици Трибина за родитеље предшколаца "Припрема деце за полазак у школу" Међународно математичко такмичење "Кенгур без граница 2019" Презентација Ваљевске гимназије - професионална оријентација Презентација Средње школе „Мионица“ Презентација Средње медицинске школе из Ваљева Пројекат под називом “Innovate your dreams 2019“ – Седми разред
АПРИЛ 2019.године	Посета Пољопривредној школи са Домом ученика у Ваљеву - професионална оријентација Презентација Техничке школе из Ваљева – професионална оријентација Светски дан Рома - приредба Одржане седнице одељењских већа и Наставничког већа за крај трећег тромесечја Пробни завршни испит Општинска смотра рецитатора Дани планете Земље Екскурзије за ученике од петог до осмог разреда Васкршње радионице Презентација Средње школе из Љига Васкршњи пријем на Белом двору Један школски дан у Београду
МАЈ 2019.године	Крос РТС-а Заједнички родитељски састанак свих родитеља осмака Манифестација „Доживи Дивчибаре“ Модни времеплов

	Интегративна настава „Породица“ Шта треба да знаш о пубертету? – предавање Матуранти 2019. – традиционални завршетак основне школе уз трубаचे и матурски плес на тргу
ЈУН 2019.године	Матурско вече Екскурзије за ученике млађих разреда Журка ученика четвртог разреда Одржане седнице одељењских већа и Наставничког већа за ученике осмог разреда Завршни испит Видовданска приредба у Културном центру Мионица Одржане седнице одељењских већа и Наставничког већа за крај другог полугодишта „Миона фест“ и „Бициклическа трка кроз Србију“
ЈУЛ и АВГУСТ 2019.године	Наградно летовање за најбоље осмаке у Италији Одржана седница Наставничког већа за крај школске 2018/19. године и почетак школске 2019/20. године

❖ ТАКМИЧЕЊА У ШКОЛСКОЈ 2018/19. ГОДИНИ

На основу Календара такмичења ученика основних школа, током 2. полугодишта, имали смо представнике на свим нивоима такмичења, почев од школских до републичких. Из области редовних и ваннаставних активности, учешће на школским такмичењима узело око 400 ученика.

Месец април обележила су и такмичења рецитатора ученика наше школе. Са школског такмичења где је учествовало 86 ученика нижих и виших разреда на општинско такмичење које је одржано 9. априла у сали Културног центра Мионица пласирало се укупно 40 ученика, из нижих разреда 13 и виших 27 ученика. Окружно такмичење рецитатора 23. априла на којем је учествовало наших 9 ученика такође је изгледало свечано у раздраганој атмосфери многобројних учесника, са својим педагозима из околних општина, Ваљева Уба, Лајковца, Осечине, Љига уз трочлани жири који је чинио Мирослав Трифуновић- режисер, Зоран Ћосић - глумац и Катарина Вићентијевић – глумица.

Иако наши ученици нису освојили неко од места, свакако су показали да су били на висини задатка. Пожелимо им више среће наредних година.

Успех на окружним такмичењима постигли су бројни наши ученици из више предмета. Посебно смо поносни на наше ученике који су се пласирали на републичка такмичења која ће бити одржана у мају. Ученик шестог разреда Алекса Марковић пласирао се на републичко такмичење из математике. Потом ученице осмог разреда Сања Остојић и Ивана Савковић, и ученица седмог разреда Милица Козић пласирале су се на републичко такмичење из српског језика и књижевности, а ученица седмог разреда Тијана Андрић пласирала се на републичко такмичење из књижевне олимпијаде. Свим нашим ученицима желимо пуно успеха на предстојећим такмичењима.

А током месеца априла није изостао и велики успех нашег ученика седмог разреда, Влајка Јовановића, виртуоза на хармоници који је освојио све награде на бројним такмичењима.

Како је наша школа позната последњих година по веома талентованим ученицима драмске секције са учитељицом Драганом Ускоковић-Ђуровић и бројним награђеним

наступима и овог пута је узела учешће на такмичењу позоришних представа у Тополи са својом представом „Хип хоп шајкача“. Ученица Марина Станковић однела је посебну награду за женску улогу. Анђела Јевтић је примила похвалницу за ликовни рад, а школа захвалницу за највећи број ликовних радова. Наши глумци су били сјајни.

Такође, још једну награду за своју песму је освојио ученик четвртог разреда, Павле Ђукић који је учествовао на Међународном фестивалу дејег стваралаштва „На крилима детињства“ који организује Панонски деји град.

На свечаности поводом обележавања Светског дана здраве хране и Октобра - месеца правилне исхране, наш ученик шестог разреда, Алекса Марковић, освојио је специјалну награду на ликовном конкурсy.

На Мини олимпијским играма под називом "Доживи Дивчибаре" у организацији Туристичке организације Ваљево, наша школа, коју су представљали ученици четвртог разреда, освојила је прво место.

Извештаји стручних, руководећих, управних и саветодавних органа школе:

Извештај о раду директора школе

На основу плана рада директора школе који се заснива на функционалним, интегрисаним знањима, способностима и вештинама, а чије је управљање, организовање и руковођење рада у ОШ „Милан Ракић“ Мионица, усклађено са Чл. 126 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС бр. 88/2017, 27/2018-др.закон и 10/2019) и на основу правилника о стандардима и компетенцијама директора установе у образовно – васпитним институцијама (Сл. Гласник РС бр. 38/2013.), израђен је Извештај о раду директора школе за школску 2018/19. године.

На основу критеријума које утврђују стандарди компетенција директора, обухваћене су кључне активности којима се обезбеђује унапређење квалитета рада који доприносе остваривању општих исхода образовања и васпитања дефинисаних законом.

Кључне области рада директора школе у оквиру којих се реализује план су:

- 1. Руковођење васпитно-образовним процесом у школи;***
- 2. Планирање, организовање и контрола рада установе;***
- 3. Праћење и унапређивање рада запослених;***
- 4. Развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом;***
- 5. Финансијско и административно управљање радом установе***
- 6. Обезбеђивање законитости рада установе***

КЉУЧНА ОБЛАСТ:

1.2. РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ

ОСТВАРЕН СТАНДАРД	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈ Е
1.2.1. Развој културе учења	- Учествовање у раду Ученичког парламента и укључивање ученика у рад тимова како бисмо обезбедили активно учешће ученика у изради акционих планова тимова. - Присуствовање и анализа огледних часова који су одржани у током школске године у циљу промовисања што креативнијег и активнијег рада са ученицима. - Организовање активности с циљем вршњачке едукације (предавања о здравим стиливима живота),предавање на тему безбедности ученика, заштите од пожара, затим предавања на тему заштите од насиља, злостављања и занемаривањ.	Током школске године
1.2.2.Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика	-На почетку школске године израђен план дежурства наставника и учитеља, - на нивоу школе и сваког одељења успостављена правила понашања током боравка у школи и школском дворишту - У школи формиран тим за заштиту ученика од насиља који је урадио програм и план активности које се односе на заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања - организоване активности у току Дечје недеље које се односе на промовисање права и обавеза ученика и здравих стилова живота. - организовање приредби поводом Дана школе, Нове године, Светог Саве, 8. Марта, Светског дана Рома, Васкршњег радовања, Видовдана... - Учешће школе у организацији бицикличке трке тј. организовање полигона за такмичење.	Август /септембар Током школске године
1.2.3. Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи	- Израђен предлог организационе шеме обављања свих послова у школи, подељена задужења и решења о радним обавезама, утврђен распоред часова за све облике рада, као и распореда дежурства наставника, утврђен број часова редовне наставе, допунског и додатног рада и других ваннастаних активности - Сви прописи су примењивани, а постојећи правилници и остала акта благовремено усклађивана са новим прописима. У школи су формиран тимови који кроз своје акционе планове успешно остварују активности које су предвиђене. Сви тимови су били веома активни и предали своје извештаје. - Одржана обука и свих учитељ и наставника на тему пројектне наставе. - Послати наставници историје, физике, биологије, ликовне културе на обуку за пети разред због новог наставног плана и програма. - Организована разна културна дешавања на нивоу локалне самоуправе.где се промовише квалитет рада у нашој установи. - Учествовање школе у пројекту за добијање дигиталне учионице где је пријављен 21 наставник разредне наставе и наставници предметне наставе	Током школске године
1.2.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу	- Сарадња се посебно огледала у укључивању родитеља, у приближавању начина рада са ученицима, специфичностима у стицању знања, информисању	Током школске године

КЉУЧНА ОБЛАСТ

2. ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

ОСТВАРЕН СТАНДАРД	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈ Е
2.1. Планирање рада установе	- Предлог Годишњег плана рада школе, Анекса Школског програма за период од 4 године и Извештај о раду школе и раду директора за претходну школску годину урађен је у сарадњи са наставницима, стручним сарадницима и стручним службама школе. Презентован је Наставничком већу и Савету родитеља, и дат на усвајање Школском одбору. - План и програм рада директора за школску 2018/2019. годину развијен по областима и месецима и дат на усвајање Школском одбору.	Август /септембар
2.2. Организација установе	-Израда акта о систематизацији и опису радних места -Образована стручна тела, већа, тимови и активи - На почетку наставне и школске године директор школе је обавио организационе послове везане за почетак школске године, утврђивање бројног стања ученика, кадровска питања и др. - Подела решења о задужењу у оквиру четрдесеточасовне радне недеље	Август /септембар
2.3. Контрола рада установе	- Уредно се попуњава програм „Доситеј“, потребан за праћење ангажовања радника и финансирање личних доходака. - Припремљена и на увид дата документација за Републичког просветног инспектора, Инспектора из сектора за ванредне ситуације, Инспектора рада - Школски одбор, Савет родитеља, Наставничко веће, Педагошки колегијум упознати са извештајима и анализама резултата рада и предузетим корективним мерама - Организовање процеса праћења (наставних часова, додатне и допунске наставе, слободних активности, рада Тимова и Стручних актива), извештавање и анализа резултата рада школе и предузимања корективних мера	Током школске године
2.4. Управљање информационим системом установе	- израда дигиталног часописа -Информисање свих запослених о важним питањима живота и рада школе на седницама, преко огласне табле, разгласа школе, фејсбук страници, на сајту школе итд.	Током школске године
2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета у установи	- У сарадњи са Тимом за самовредновање спровођен ефикасан процес самовредновања рада школе - прегледани извештаји о раду тимова	Током школске године

КЉУЧНА ОБЛАСТ

3. ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

ОСТВАРЕН СТАНДАРД	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈ Е
3.1. Планирање, селекција и пријем запослених	- Обезбеђен квалитетан и стручан кадар на почетку школске године	Август /септембар
3.2. Професионални развој запослених	- Организовани стручни семинари за запослене како би се унапредиле компетенције	Август /септембар
3.3. Унапређивање међуљудских односа	- неговање и остваривање добре комуникације са свим запосленима у циљу стварања позитивне и радне атмосфере	током школске године
3.4. Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених	- Промовисање рада и успеха наставника на такмичењима - похвала наставника на Наставничком већу, Школском одбору, Светосавској академији и Видовданској приредби	Током школске године

КЉУЧНА ОБЛАСТ

4. РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

ОСТВАРЕН СТАНДАРД	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈ Е
4.1. Сарадња са родитељима/старатељима	- формиран тим за сарадњу са породицом. -редовно обилажење породица које су маргинализоване и породица које имају социјалних проблема. - Остваривање сарадње са Центром за социјални рад -Припремљен и одржан конститутивни састанак Општинског савета родитеља. Касније одржавани редовни састанци овог тела. - Израђен и истакнут на видно место распоред одржавања дана отворених врата за родитеље. -Учествовање у конструктивном решавању конфликта ученика у сукобу.	Август /септембар Током школске године
4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи	-Израда акта о систематизацији и опису радних места -Образована стручна тела,већа,тимови и активи - На почетку наставне и школске године директор школе је обавио организационе послове везане за почетак школске године, утврђивање бројног стања ученика, кадровска питања и др. - Подела решења о задужењу у оквиру четрдесеточасовне радне недеље	Август /септембар
4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом	- Уредно се попуњава програм „Доситеј“, потребан за праћење ангажовања радника и финансирање личних доходака. - Припремљена и на увид дата документација за Републичког просветног инспектора, Инспектора из сектора за ванредне ситуације, Инспектора рада - Школски одбор, Савет родитеља, Наставничко веће, Педагошки колегијум упознати са извештајима и анализама резултата рада и предузетим корективним мерама - Организовање процеса праћења (наставних часова, додатне и допунске наставе, слободних активности, рада Тимова и Стручних актива), извештавање и анализа резултата рада школе и предузимања корективних мера -У сарадњи са локалном самоуправом конкурисали смо код Канцеларије за јавна улагања за реконструкцију матичне школе и школе у ИО Горња Топлица. -Урађен је и пројекат за набавку школског намештаја.	Током првог полугодишта Током школске године
4.4. Сарадња са широм заједницом	- Одржани су састанци са скоро свим мапираним организацијама и установама, договорена је будућа сарадња, а поједине заједничке активности су већ реализоване у оквиру школских активности: са Црвеним крстом- предавање на тему ХИВ-а и трговине људима, са МУП-ом- предавање на тему „Безбедног учешћа деце у саобраћају“, изложбе радова ученика, посете Градској библиотеци у оквиру Дечје недеље. -Захваљујући локалној самоуправи, у току дечје недеље ученици су добили лопте и географске карте за наставу - Од Министарства просвете добијена средства за куповину књига за школску библиотеку -У сарадњи са Културним центром ученици су имали бесплатне представе и пројекције филмова	Током првог полугодишта Током школске године

КЉУЧНА ОБЛАСТ

5. ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

ОСТВАРЕН СТАНДАРД	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈ Е
5.1. Управљање финансијским ресурсима	-Праћење рада на изради завршног рачуна за 2018. годину, као и израда плана јавних набавки за 2019. годину. - израда плана за буџет у 2019. години - Спроведене јавне набавке за организовање екскурзија и рекреативне наставе, ђачке кухиње, набавка електричне енергије, угља и горива -Планирање финансијских токова: прихода и расхода, прилива и одлива финансијских средстава - Благовремено и тачно одобравање и потписивање налога за плаћања и наплате.	Август /септембар Током школске године
5.2. Управљање материјалним ресурсима	- куповина и опремање школе потребним школским намештајем. - обезбеђивање основних потребних наставних средстава за рад - праћење спровођења јавних набавки - Сарадња са локалном самоуправом ради обезбеђења материјалних ресурса	Август /септембар Током школске године
5.3. Управљање административним процесим	-Израђена сва потребна документација предвиђена законском регулативом -Вршено редовно праћење процеса ажурирања података о свим запосленима у електронск. програму Доситеј	Током школске године

КЉУЧНА ОБЛАСТ

6. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

ОСТВАРЕН СТАНДАРД	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈ Е
6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа	Континуирано праћење законске регулативе у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка и новине примењиване у пракси	Август /септембар
6.2. Израда општих аката и документације установе	Учествовање у изради општих аката и документације у складу са законом и другим прописима и омогућена доступност ових докумената свим запосленима у школи	Током школске године
6.3. Примена општих аката и документације установе	Израђени планови за унапређење рада установе на основу стручно – педагошког и инспекцијског надзора	Током школске године
	Континуирано праћење законске регулативе у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка и новине примењиване у пракси	

Директор школе:
Слађана Ранковић

Извештај о раду помоћника директора школе

Помоћник директора је ову школску годину радила по плану и програму помоћника директора који је саставни део Годишњег програма рада школе. У току школске године су реализоване планиране активности :

- планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно -образовног рада;
- саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима
- рад у стручним већима, стручним органима школе и ИС „Доситеј“
- праћење одржавања хигијене у школи
- организација општинског нивоа такмичења за све предмете
- рад на пројекту „Бесплатни уџбеници“
- организовање разредних испита у августу месецу

У области планирања, програмирања и праћења васпитно-образовног рада урађени су следећи послови:

- Првог радног дана, ивршен је свечани пријем ученика првог разреда, на коме су родитељи обавештени о кућном реду Школе, Правилнику о понашању ученика, безбедности ученика у школи и Закону о основној школи. Приликом пријема првака уприличен је кратак пригодан програм.

- Урађена су решења наставника за 40-часовну радну недељу, извршен распоред ученика и одељења (у школи), распоред дежурства наставника. Помоћник директора учествовала је у изради Програма рада Школе за школску 2018/2019. годину.

Када су у питању организациони послови у школи је:

- Подељено задужење наставницима на почетку школске године и подела бесплатних уџбеника за ученике.

- Пружана помоћ у извођењу свих облика образовно васпитног рада у школи.
- Помоћник директора је учествовала у организовању семинара за учитеље и наставнике.
- У току фебруара и марта месеца организован је општински ниво такмичења из математике, физике, хемије, српског језика, историје, географије, биологије, књижевне олимпијаде и саобраћаја. Учествовали су ученици наше школе и ученици из ОШ „Војвода Ж. Мишић“ из Рајковића.
- У априлу и мају месецу су прикупљани подаци о ученицима који имају право на бесплатне уџбенике у оквиру пројекта МПНТР „Бесплатни уџбеници“ који траје три године уназад.
- Као координатор тима за спровођење Завршног испита извршене су све потребне припреме за ЗИ који је протекао без икаквих проблема.
- Саветодавни рад обављен је са наставницима, разредним старешинама, ученицима и родитељима. На почетку школске године, у сарадњи са педагогом школе, пружена је помоћ наставницима почетницима у припремању и планирању наставног процеса. Пружана је помоћ свим наставницима у решавању конкретних проблема (недисциплина ученика, конфликти на часовима са наставницима и ученицима и др). Посећени су часови наставника, обављени су индивидуални разговори са њима и дата упутства за корекцију рада. Посећена су 2 угледна часа.
- Сарадња са учитељима и разредним старешинама се огледала у пружању помоћи у вођењу педагошке документације и решавању конкретних проблема у одељењу (недисциплина, изостајање са наставе, конфликти међу ученицима, социјални проблеми и др.)
- Сарадња са ученицима се огледала у свакодневном раду са онима који су реметили дисциплину на часовима. Вршено је праћење ученика којима су изречене дисциплинске мере, као и оних који су постигли резултате на такмичењима, вођена је брига о деци која имају социјалне проблеме (нарочито о онима који немају оба родитеља) или су боловала од тежих болести.
- Сарадња са родитељима се одвијала на родитељским састанцима и групним и индивидуалним, а посебно за децу која су имала дисциплинске прекршаје; за родитеље који су имали социјалне проблеме или долазили по информације за упис ученика у нашу школу.
- Рад у стручним органима школе одвијао се кроз учествовање на свим седницама Наставничког већа школе, Школског одбора, Педагошког колегијума, на састанцима Савета родитеља, Стручних већа као и састанцима Тимова на којима се расправљало и договарало о важним питањима за Школу.
- Сарађивано је са Центром за социјални рад, нарочито по питању ученика који нередовно похађају наставу, пред упис првака у школу имали смо помоћ центра који је извршио притисак на родитеље ромске националности да упишу своју децу која по узрасту треба да се упишу у школу.
- Сарађивало се и са Полицијском управом Мионица. Током године одржан је велики број предавања за ученике првог, четвртог и шестог разреда о безбедном саобраћају за све ученике, о опасностима које вребају од друштвених мрежа, о трговини људима, превенцији вршњачког насиља, наркоманији.

Сарадња се одвијала и са Домом здравља у виду систематских прегледа, предавања о здравој исхрани, и радионица за ученике седмог и осмог разреда. Заједно са Црвеним крстом организована су предавања о заразним болестима, АИДС-у, трговини људима за ученике седмог и осмог разреда.

Помоћник директора
Катарина Живковић

❖ *Наставничка већа*

У току школске 2018/19. године одржане су 7 редовне и 2 ванредне седнице Наставничког већа.

Датум одржавања седнице Наставничког већа	Дневни ред
31.08.2018.године – редовна седница за почетак нове школске 2018/19. године	- Распоред рада, расподела часова и одељењских старешинстава - Именовање координатора и чланова школских тимова - Разно
25.10.2018. године – Ванредна седница Наставничког већа	- Дигитални часопис - Представљање пројекта „Школске патроле-школске контроле“ - Правилник о друштвено – корисном и хуманитарном раду - Најава семинара - Организација Дана школе - Разно
22.11.2018. године – редовна седница	- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог тромесечја школске 2018/19. год. - Разно
31.01.2019. године – редовна седница	- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2018/19.год. - Реализација наставног плана и програма - Разно
28.2.2019. године – ванредна седница	- Увођење електронских дневника - Избор уџбеника и бесплатни уџбеници - План надокнаде часова - Разно
18.04.2019.године – редовна седница	- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег тромесечја школске 2018/19.год. - Разно
04.06.2019.године – редовна седница	- Анализа успеха и дисциплине ученика осмог разреда - Потврда посебних диплома, Вукове дипломе и Ученика генерације - Разно
24.06.2019. године – редовна седница	- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта школске 2018/19.године - Разно

26.08.2019. године – редовна седница	- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске 2018/19. године, након поправних и разредних испита - Разно
--------------------------------------	---

❖ Одељењска већа

У току школске 2018/19. године одржано је 5 редовних седница одељењског већа.

Датум одржавања одељењског већа	Дневни ред
19.11.2018. године – редовна седница 20.11.2018. године – редовна седница	- Успех и дисциплина ученика као и оствареност наставног плана и програма у току првог тромесечја школске 2018/19.године - Разно
30.01.2019. године – редовна седница	- Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта школске 2018/19.год. - реализација наставног плана и програма - Разно
15.4.2019. године и 17.04.2019. године – редовна седница	- Успех и дисциплина ученика на крају трећег тромесечја школске 2018/19. год. - Реализација наставног плана и програма - Разно
03.06.2019. године – редовна седница	- Успех и дисциплина ученика осмог разреда - Предлог за Така генерације и Спортисту генерације - Додела посебних и Вукових диплома - Разно
21.06.2019. године – редовна седница	- Успех и дисциплина ученика као и оствареност наставног плана и програма на крају другог полугодишта школске 2018/19.године - Разно

❖ Стручни активи

Стручни активи одређени Годишњим планом рада школе за школску 2018/2019. годину, свој план и програм реализовали су током целе школске године.

План и програм стручних актива I – IV разреда чистих и комбинованих одељења, разредни учитељи су реализовали на својим састанцима најмање једном месечно. Најчешће теме састанака били су глобални и месечни планови рада, израда и усклађивање распореда часова, критеријуми оцењивања и успеха ученика, задаци за контролна и писмена испитивања, договори око посета, излета, планирања екскурзија итд.

На активима предметне наставе, доминирала су питања око израде планова васпитно - образовног рада, садржаја и облика рада ученичких секција и група за додатну наставу, континуирано праћење успеха ученика и уједначавање критеријума оцењивања, предлози за набавку нових учила и стручне литературе, припреме ученика и организовање такмичења. Активности стручних актива предметне наставе огледале су се ангажовањем кроз рад ученичких секција, на организовању и спровођењу културне и јавне делатности школе, као што су обележавање значајних историјских датума, литерарна дружења, културне смотре и такмичења ученика. Актуелна је била и израда задатака за школска такмичења и њихово организовање, као и организовање свих општинских, окружних и републичких такмичења.

Планирани задаци актива су остварени, а постигнути резултати кроз све нивое такмичења, смотри и осталих видова активности су били доста добри, о чему ће више речи бити током даљег извештаја.

РУКОВОДИОЦИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

ОДЕЉЕЊЕ	Презиме и име наставника
Од I до IV разреда	Анђелија Поповић
Од V до VIII разреда	Верица Симић
Пети разред	Љиљана Бабић
Шести разред	Оливера Вуковић
Седми разред	Милан Петковић
Осми разред	Милена Јовановић

РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019.ГОДИНУ

СТРУЧНО ВЕЋЕ	Презиме и име наставника
Стручно веће првог разреда	Снежана Пекеч
Стручно веће другог разреда	Зорица Тоскић
Стручно веће трећег разреда	Оливера Павловић
Стручно веће четвртог разреда	Верица Ђорђевић
Стручно веће комбинованих одељења	Рада Рула Латинчић
Стручно веће специјалног одељења	Тадић Гордана
Стручно веће српског језика	Гордана Атић
Стручно веће страних језика	Бојана Сретеновић
Стручно веће математике и информатике	Сандра Алагић
Стручно веће историје и географије	Јелена Павловић
Стручно веће биологије и хемије	Љубивоје Николић
Стручно веће физике и техничког образовања	Игњатовић Радослав
Стручно веће физичког васпитања	Митровић Драган
Стручно веће уметности	Илић Маријета

РУКОВОДИОЦИ СТАЛНИХ СЕКЦИЈА У ОКВИРУ 40-ТО ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

НАЗИВ СЕКЦИЈЕ	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ НАСТАВНИКА
ЛИТЕРАРНА	Радојка Ивановић
НОВИНАРСКА И РЕЦИТАТОРСКА	Петковић Милан
ДРАМСКА	Гордана Атић
ЛИКОВНА	Илић Маријета

БИБЛИОТЕЧКА	Арсид Сланица
ХОР	Мидић Дарко
ГЕОГРАФСКА	Милена Јовановић
СПОРТСКА	Ђукић Горан
ИСТОРИЈСКА	Верица Симић

❖ Школски одбор

Датум одржавања Школског одбора	Дневни ред
14.09.2018. године	- Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора - Усвајање измена финансијског плана за 2018. год. - Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе и директора за школску 2017/18. Годину - Разматрање и усвајање извештаја о извођењу екскурзија и наставе у природи за школску 2017/18. Годину - Доношење Годишњег плана рада школе за школску 2018/19. Годину - Измена и допуна Школског програма - Текућа питања
27.12.2018. године	- Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора - Усвајање измена финансијског плана за 2018. год. - Доношење Финансијског плана школе за школску 2019. годину - Усвајање измена Годишњег плана рада школе за школску 2018/19. годину - Издавање фискултурне сале - Разно
25.02.2019. године	- Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора - Усвајање извештаја о пословању - Усвајање извештаја о попису - Разматрање и усвајање Извештаја о раду школе за претходних шест месеци - Разматрање и усвајање полугодишњег Извештаја о раду директора школе за претходних шест месеци - Разно

❖ Савет родитеља

Датум одржавања Савета родитеља	Дневни ред
14.09.2018. године	- Конституисање и избор председника, заменика председника Савета родитеља и записничара - Усвајање Извештаја о раду школе за школску 2017/18. годину - Извештај о раду директора школе за шк. 2017/18. год.

	- Доношење Годишњег плана рада школе за школску 2018/19. годину - Извештај о реализованим екскурзијама и настави у природи за школску 2017/18. годину - Програм екскурзија и настави у природи за школску 2018/19. годину - Избор чланова Савета родитеља у стручне активе и тимове - Осигурање ученика - Текућа питања
7.11.2018. године	- Организовање екскурзије и настави у природи за ученике I-VIII разреда у школској 2018/19. години у складу са законским одредбама - Доношење одлуке о висини дневнице наставницима за екскурзије и наставу у природи за шк.2018/19. годину - Упознавање са Правилником о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада - Разно
18.04.2019. год.	- Прибављање мишљења за стицање звања. Педагошки саветник - Предавање Дома здравља Мионица - Информације о пројекту Набавка уџбеника и других наставних средстава за ученике основних школа – Бесплатни уџбеници за школску 2018/19. годину - Презентовање и разматрање Анализе постигнућа ученика осмог разреда на пробном завршном испиту школске 2018/19. год. - Школске активности на крају трећег квартала школске 2018/19.год. - Извештај о такмичењима ученика - Разно

❖ Завршни испит

У ОШ " Милан Ракић" у Мионици, 12. и 13. априла 2019. године одржан је пробни завршни испит за 94 осмака из матичне школе и издвојених одељења из Горње и Доње Топлице. У петак, 12. априла 2019. године ученици су полагали тест из математике а у суботу, 13. априла, прво тест из српског језика а затим комбиновани тест. Све је организовано као што ће бити и на правом завршном испиту.

Након матурске вечери, осмаци су се посветили припреми за полагање завршног испита. То је један од првих, важних испита у њиховом животу. Школа је одрадила све организационе припреме и завршни испит је спроведен у матичној школи за ученике из Мионице, Горње и Доње Топлице. Ова генерација броји 93 осмака. У понедељак, 17. јуна полагао се тест из српског језика, у уторак, 18. јуна - тест из математике који је поништен па се одржао у четвртак 20. јуна 2019. године а у среду, 19. јуна 2019. године – комбиновани тест. Ученици попуњавају листе жеља, према Календару уписних активности, 28. и 29. јуна 2019. године.

Резултати на нивоу школе, односно ученика из свих 5 одељења:

Просечан број бодова на завршном испиту је био следећи:

српски језик – 10,09

Математика – 9,21

Комбиновани тест – 9,81

Завршни испит је полагао 93 ученика из редовне наставе и 1 ученик са сметњама у развоју. 92 ученика је распоређено у средње школе у првом уписном кругу и у већини случајева на смеру који су навели као прву жељу на листи жеља, док 1 ученик није наставио даље школовање.

Укупна оцена реализације Годишњег плана рада школе

Готово да је у подпуности остварен Годишњи план рада школе за школску 2018/19. годину.

Трудили смо се да будемо вредни, да поред наставних, организујемо пуно ваннаставних активности, да понудимо ученицима занимљиве садржаје, мотивишемо их за учење, позитиван однос према школи, развијемо добре међудругарске односе, награђимо њихове успехе.

Висок ниво квалитета је остварен у погледу: регулисаних међуљудских односа у школи, безбедности коју школа пружа нарочито у смислу превентивних активности и функционисања мреже за решавање евентуалних проблема насиља, у погледу подршке и промовисања резултата које постижу ученици и наставници, као и у погледу развијености сарадње на свим нивоима између свих актера који учествују у животу и раду школе. Дobar ниво квалитета рада је остварен и у погледу уређености школског простора и амбијента и његове прилагођености потребама свих у школи.

Задовољни смо протеклом годином и обећавамо да ћемо се потрудити да нам следећа, 2018/19. година буде још успешнија!

Закључак

Задовољни смо оствареним резултатима, реализацијом активности које су планиране Годишњим планом рада и акционим плановима бројних школских тимова у школској 2018/19. години.

Трудићемо се да наредне 2019/20. године задржимо квалитет рада у областима које су одлично организоване и унапредимо квалитет рада и постигнућа ученика и наставника у областима у којима је то потребно.

Одлука о усвајању

На састанцима Школског одбора и Савета родитеља, који су одржани 12. и 13.09.2019. године, приказан је Извештај о раду школе за школску 2018/19. годину и једногласно усвојен.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ:

Слађана Ранковић

ПРИЛОЗИ

OPSTI USPEH NA KRAJU DRUGOG POLUGODIŠTA ŠKOLSKE 2018/19.godine

ZBIRNA TABELA

Razred	Sv.uce nika	Pozitivan uspeh								Svega pozitivnih		Nedovoljan uspeh										Svega učenika sa nedovoljni m uspehom		Neocenjeni		Srednja ocena	
		odlican		vrlo dobar		dobar		dovoljan				sa jednom nedovoljn om		sa dve nedovoljne		sa tri nedovoljne		sa cetiri nedovoljn e		sa pet i više nedovoljnih							
		br.	%	br.	%	br.	%	br.	%	br.	%	br.	%	br.	%	br.	%	br.	%	br.	%	br.	%	br.	%		
I	96		0		0	0	0	0	0	95	99		0		0		0		0		0	0	0	0	1	1,04	0,00
II	96	54	56,3	32	33,3	8	8,33	1	1,04	95	99		0		0		0		0		0		0	0	1	1,04	4,46
III	92	39	42,4	35	38	17	18,5	1	0	92	100		0		0		0		0		0		0		0		4,22
IV	95	47	49,5	27	28,4	16	16,8	2	2,11	92	96,8		0		0		0		0		0		0	0	3	3,16	4,29
I-IV	379	140	36,9	94	24,8	41	10,8	4	1,06	374	98,7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	1,32	3,23
V	105	30	28,6	43	41	24	22,9	5	4,76	102	97,1		0		0		0		0		0		0	0	2	1,9	3,92
VI	97	25	25,8	31	32	29	29,9	11	11,3	96	99		0		0		0		0		0		0	0	1	1,03	3,73
VII	139	43	30,9	38	27,3	53	38,1	4	2,88	138	99,3		0		0		0		0		0		0	0	1	0,72	3,87
VIII	92	27	29,3	31	33,7	34	37		0	92	100		0		0		0		0		0		0		0		3,92
V-VIII	433	125	28,9	143	33	140	32,3	20	4,62	428	98,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0,92	3,86
I-VIII	812	265	32,6	237	29,2	181	22,3	24	2,96	802	98,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	1,11	3,57

ДИСЦИПЛИНА И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2018/2019. ГОДИНЕ

ЗБИРНА ТАБЕЛА ОД I ДО VIII РАЗРЕДА

				ВАСПИТНЕ МЕРЕ						ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ					
Разред	Свега ученика	Примерном (5)		Опомене		Укор о.ст.(4)		Укор о.в.(3)		Укор директора (2)		Укор н. већа (1)		Премештај	
		бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
I	96	96	100,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
II	96	96	100,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
III	92	91	98,91	3,00	3,26	1,00	1,09	1,00	1,09		0,00		0,00		0,00
IV	95	91	95,79	3,00	3,16	2,00	2,11	1,00	1,05		0,00		0,00		0,00
I - IV	379	374	98,68	6	1,58	3	0,79	2	0,53	0	0,00	0	0,00	0	0,00
V	104	103	99,04	5,00	4,81		0,00	1,00	0,96		0,00		0,00		0,00
VI	97	91	93,81	1,00	1,03	2,00	2,06	3,00	3,09	1	1,03		0,00		0,00
VII	139	128	92,09	4,00	2,88	5,00	3,60	4,00	2,88	2	1,44		0,00		0,00
VIII	92	88	95,65		0,00	4,00	4,35		0,00		0,00		0,00		0,00
V - VIII	432	410	94,91	10	2,31	12	2,78	8	1,85	3	0,69	0	0,00	0	0,00
СУМА	811	784	96,67	16	1,97	15	1,85	10	1,23	3	0,37	0	0,00	0	0,00

ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ОБАВЕЗНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ И ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ

Календар рада школе за школску 2018/2019. годину, планиран је на бази 180 наставних дана или 36 седмица за ученике од 1. до 7. разреда и 170 наставних дана, тј. 34 седмице за ученике 8. разреда. Дани за реализацију рекреативних, културних и других активности у овој школској години такође ће бити реализовани у оквиру наставних дана.

Образовно - наст.област	Разред и годишњи фонд часова							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
<i>Српски језик</i>	180	180	180	180	180	144	144	136
<i>Енглески језик</i>	72	72	72	72	72	72	72	68
<i>Француски језик (изборни)</i>					72	72	72	68
<i>Ликовна култура</i>	36	72	72	72	72	36	36	34
<i>Музичка култура</i>	36	36	36	36	72	36	36	34
<i>Свет око нас</i>	72	72						
<i>Природа и друштво</i>			72	72				
<i>Историја</i>					36	72	72	68
<i>Географија</i>					36	72	72	68
<i>Физика</i>						72	72	68
<i>Математика</i>	180	180	180	180	144	144	144	136
<i>Хемија</i>							72	68
<i>Биологија</i>					72	72	72	68
<i>Техничко образовање</i>							72	68
<i>Техника и технологија</i>					72	72		
<i>Физичко васпитање</i>	108	108	108	108			72	68
<i>Физичко и здравствено васпта.</i>					108	108		
<i>Изабрани спорт</i>							36	34
<i>Информатика(изборни и обав.)</i>					36	36	36	34
<i>Верска настава</i>	36	36	36	36	36	36	36	34
<i>Грађанско васпитање</i>	36	36	36	36	36	36	36	34

<i>Цртање, сликање и вајање</i>					36	36	36	34
<i>Народна традиција</i>	36	36	36	36				
<i>Чувари природе</i>	36	36	36	36				
<i>Свакодневни живот у прошлос</i>					36	36	36	34
<i>Ромски језик са елементима националне културе</i>	72				72			
<i>Укупно по разредима</i>	864	900	900	835	1016	1188	1224	1156

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА за школску 2018/19. годину

Подносилац извештаја: директор школе

Одговорно лице: Слађана Ранковић, директор школе

Остали чланови тима:

1. Слађана Ранковић, директор
2. Снежана Васић, психолог
3. Оливера Петровић, педагог
4. Руководиоци ОВ

Циљеви рада:

Педагошки колегијум разматра питања:

- планира и организује остваривање програма образовања и васпитања и свих активности школе;
- стара се о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда и постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада;
- стара се о остваривању развојног плана школе;
- сарађује са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;

- организује и врши педагошко-инструктивни увид и прати квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника;
- планира и прати стручно усавршавање запослених.

Садржај рада: Програмирање, планирање и организовање рада Стручно усавршавање Праћење, вредновање и унапређивање рада школе Посебне активности					
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано	Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
Програмирање, планирање и организовање рада Праћење, вредновање и унапређивање рада школе	Одржана су три састанака Педагошког колегијума у првом полугодишту школске 2018/2019. године На првом састанку одржаном у септембру разматрани су Извештај о раду школе у школској 2017/2018. години, Годишњи план рада школе за шк. 2018/2019. годину, Школски програм за период од 4 године, план стручног усавршавања наставника, план самовредновања, акциони план Тима за развојно планирање. Закључено је да су планови садржајни и међусобно повезани. На другом састанку који је	Стручно усавршавање – организација семинара за већи број наставника (због недостатка материјалних средстава)	Велики број учитеља, наставника и стручни сарадници похађали су „Обуку наставника разредне наставе и стручних сарадника у основним школама за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“ и „Обуку наставника	План рада Педагошког колегијума је остварен у потпуности. Школа поседује сву документацију која се очекује и која је потребна.	Педагошки колегијум предвођен директором школе, задовољан организацијом рада школе.

Посебне активности	одржан у октобру, разматрани су предлози ИОП-а, за ученике којима је потребна додатна подршка. Дати су предлози да се школа укључи у пројекте који би афирмисали школу и пружили ученицима могућност да испоље своју креативност. На трећем састанку одржаном у јануару месецу анализирана је оствареност образовно-васпитних планова и програма и анализа полугодишњих извештаја о раду школских тимова.		предметне наставе и стручних сарадника у основним школама за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“ (од октобра 2018. до јула 2019. године) Такође, 20-ак учитеља и наставника похађало је националну обуку „Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“ – август 2019. год		
	Одржан је састанак педагошког колегијума у вези формирања комисије за избор ђака				

	генерације				
	Анализа остварености образовно-васпитних планова и програма и анализа годишњих извештаја о раду школских тимова.				

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА за школску 2018/19. годину

Подносилац извештаја: Оливера Петровић, стручни сарадник - педагог

Циљеви рада:

Педагог применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке, доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања, дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

САДРЖАЈ РАДА:

- Учешће у стварању оптималних услова за развој деце и ученика и остваривање образовно-васпитног рада,
- Праћење и подстицање целовитог развоја детета и ученика,
- Пружање подршке наставнику на унапређивању и осавремењивању васпитно- образовног рада,
- Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за васпитање и образовање деце и ученика,
- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада,
- Сарадња са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе,
- Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе.

I - Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Реализовани садржаји:

Израда годишњег плана рада установе, развојног плана установе, индивидуалног образовног плана ученика

Израда годишњег плана рада стручних органа и тимова, стручног усавршавања, програма рада стручних сарадника

Израда акционих планова рада:

Тим за унапређење рада Ученичког парламента - координатор

Тим за развојно планирање – члан тима

Тим за израду школског програма- координатор

Тим за самовредновање и вредновање рада школе– члан тима

Израда плана посете педагога часовима у школи

Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада педагога

Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја

II -Праћење и вредновање образовно – васпитног рада

Реализовани садржаји:

Праћење измена и допуна закона и правилника о раду

Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике

Учествовање у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у развоју и учењу

Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање

Учествовање у праћењу постигнућа ученика

Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха

Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика

III - Рад са наставницима

Реализовани садржаји:

Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и задатака образовно-васпитног рада

Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада (уз проучавање програма и праћење стручне литературе)

Анализирање реализације праћених активности часова редовне наставе у школама и других облика образовно- васпитног рада којима је присуствовао и давање предлога за њихово унапређење
Праћење начина вођења педагошке документације наставника
Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика
Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (даровитим ученицима, ученицима са тешкоћама у развоју)
Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија
Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних и угледних часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима
Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, практичне наставе и амбијенталне наставе, плана рада одељењског старешине и секција
Упознавање одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика
Пружање помоћи васпитачима, односно, наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом
Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу
Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације

IV - Рад са ученицима

Реализовани садржаји:

Испитивање детета уписаног у основну школу проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради давања препорука за даљи рад.
Учешће у структурирању одељења првог и по потреби других разреда.
Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања
Пружање подршке ученицима за које се обезбеђује васпитно- образовни рад по индивидуалном образовном плану, односно који се школују по индивидуализованој настави и индивидуалном образовном плану
Рад са Ученичким парламентом школе
Пружање помоћи и подршке укључивању ученика у различите пројекте и активности стручних и невладиних организација
Пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група
Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи
Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике из области менталног здравља, педагошке, развојне и социјалне психологије.

V - Рад са родитељима, односно старатељима

Реализовани садржаји:

Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању
Сарадња са родитељима, односно старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану
Учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима, односно старатељима ученика (општи и групни, односно одељењски родитељски састанци и друго)

VI - Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика

Реализовани садржаји:

Сарадња са директором и стручним сарадницима на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа
Сарадња са директором и стручним сарадницима у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље
Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао наставника
Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са другим стручним сарадницима у установи,
Сарадња са педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану.

VII - Рад у стручним органима и тимовима

Реализовани садржаји:

Учествовање у раду педагошког колегијума
Учествовање у раду наставничког и одељенског већа
Учествовање у раду стручних већа у млађим разредима и старијим разредима
Учествовање у раду тимова установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта
Тим за УП
Тим за ШП
Тим за самовредновање и вредновање рада школе
Тим за развојно планирање

VIII - Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Реализовани садржаји:

Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика

Предшколска установа“Невен“ Мионица

Основне школе из окружења

Средње школе из окружења

Дом здравља Мионица

Центар за социјални рад Мионица

Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика

Општина Мионица

ДУМ Мионица

Креатива-креативно образовање

Црвени крст Мионица

Канцеларија за младе Мионица

Учествовање у раду стручних удружења, њихових органа, комисија, одбора

IX - Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Реализовани садржаји:

Вођење евиденције о сопственом раду у следећој документацији: дневник рада педагога и евиденција о раду са учеником, односно педагошки досије (картон) ученика

Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, пед.-псих.тестирањима, посећеним активностима, односно часовима и др.

Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о ученицима

X - Припрема за рад

Реализовани садржаји:

Припрема и планирање рада са ученицима, родитељима и наставницима.

Припрема стручних предавања.

Договори са сарадницима, тимовима и стручним институцијама

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПСИХОЛОГА за школску 2018/19. годину

Подносилац извештаја: Снежана Васић, стручни сарадник - психолог

Циљеви рада:

Психолог установе применом теоријских и практичних сазнања психологије као науке доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа ученика дефинисаних Законом о основама система образовања васпитања, као и посебним законима.

САДРЖАЈ РАДА:

- стварање оптималних услова за развој деце и остваривање васпитно-образовног рада,
- учествовање у праћењу и подстицању развоја детета, односно ученика,
- подршка јачању васпитачких, односно наставничких компетенција и њиховог професионалног развоја,
- учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада и предлагање мера које доприносе обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности рада установе,
- учествовање у праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика и предлагање мера за унапређивање,
- подршка отворености установе према педагошким иновацијама,
- развијање сарадње установе са породицом и подршка васпитним компетенцијама родитеља, односно старатеља,
- сарадња са другим институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за установу,
- стално стручно усавршавање и праћење развоја психолошке науке и праксе.

I - Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Реализовани садржаји:

Израда годишњег плана рада установе, развојног плана установе, индивидуалног образовног плана ученика

Израда годишњег плана рада стручних органа и тимова, стручног усавршавања, програма рада стручних сарадника

Израда акционих планова рада:

Тим за професионалну оријентацију – координатор

Тим за инклузивно образовање – члан тима

Тим за стручно усавршавање - координатор

Тим за сарадњу са локалном самоуправом и маркетинг школе – члан тима

Тим за развојно планирање – члан тима

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе – члан тима

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво – члан тима

Тим за васпитно-дисциплинске мере – члан тима

Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања – члан тима

Израда плана посете психолога часовима у школи

Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада психолога

Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја

II -Праћење и вредновање образовно – васпитног рада

Реализовани садржаји:

Израда годишњег извештаја о раду школе

Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике

Израда летописа школе

Учествовање у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у развоју и учењу;

III - Рад са наставницима

Реализовани садржаји:

Саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења и посматрања напредовања у функцији подстицања развоја и учења

Саветодавни рад усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја ученика

Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима, а нарочито у области прилагођавања рада образовно-васпитним потребама ученика;

Пружање подршке јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности ученика, подучавање и учење, организација средине и дидактичког материјала

IV - Рад са ученицима

Реализовани садржаји:

Испитивање детета уписаног у основну школу проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради давања препорука за даљи рад. Провера спремности за полазак у школу детета старости од шест до шест и по година.

Учешће у структурирању одељења првог и по потреби других разреда.

Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања

Реализација пројекта „Развој потрошачког понашања ученика кроз пројектну наставу“ са ученицима петог разреда

Реализација међународног пројекта „Innovate your dreams 2019“ са ученицима седмог разреда

Реализација пројекта „Заштита за све“ са ученицима четвртог разреда

Пружање подршке ученицима за које се обезбеђује васпитно- образовни рад по индивидуалном образовном плану, односно који се школују по индивидуализираној настави и индивидуалном образовном плану

Пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група

Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем

Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи

Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике из области менталног здравља, педагошке, развојне и социјалне психологије.

V - Рад са родитељима, односно старатељима

Реализовани садржаји:

Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању

Сарадња са родитељима, односно старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану

Учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима, односно старатељима ученика (општи и групни, односно одељењски родитељски састанци и друго)

Организација трибине за просветне раднике и родитеље „Самостално дете – успешно дете“ Момчила Степановића, 26.9.2018.године.

Организација и вођење трибине за родитеље ученика првог разреда „Презаштићеност – незаштићеност“ – 1.фебруар 2019. године

Одржана трибина за родитеље предшколаца у ПУ „Невен“ Мионица на тему Припреме деце за полазак у школу, март 2019. године.

У циљу правовремене информисаности родитеља ученика осмог разреда о резултатима ученика са пробног завршног испита, организацијом припремне наставе и уписних активности као и у циљу јачања комуникације и сарадње родитеља и школе, у матичној школи, маја 2019. године, одржан је заједнички родитељски састанак. Психолог школе упознала родитеље са професионалном оријентацијом ученика и планом уписа у средње школе за школску 2019/20.годину.

VI - Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика

Реализовани садржаји:

Сарадња са директором и стручним сарадницима на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа

Сарадња са директором и стручним сарадницима у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље

Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао наставника

Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са другим стручним сарадницима у установи,

Сарадња са педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану.

VII - Рад у стручним органима и тимовима

Реализовани садржаји:

Учествовање у раду наставничког, односно педагошког већа

Учествовање у раду тимова установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта

Тим за професионалну оријентацију – координатор

Тим за инклузивно образовање – члан тима

Тим за стручно усавршавање - координатор

Тим за сарадњу са локалном самоуправом и маркетинг школе – члан тима

Тим за развојно планирање – члан тима

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе – члан тима

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво – члан тима

Тим за васпитно-дисциплинске мере – члан тима

Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања – члан тима

VIII - Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Реализовани садржаји:

Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика

-Предшколска установа“Невен“ Мионица

-Основне школе из окружења

-Средње школе из окружења

-Дом здравља Мионица

-Центар за социјални рад Мионица

-Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика

-Општина Мионица

-Црвени крст Мионица

-Канцеларија за младе Мионица

-Учествовање у раду стручних удружења, њихових органа, комисија, одбора

-Интерресорна комисија – председник и редован члан

-Актив стручних сарадника

IX - Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Реализовани садржаји:

Вођење евиденције о сопственом раду у следећој документацији: дневник рада психолога и евиденција о раду са учеником, односно психолошки досије (картон) ученика

Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима, односно часовима и др.

Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о ученицима

Вођење електронског портфолиа о стучном усавршавању

X - Припрема за рад

Реализовани садржаји:

Припрема и планирање рада са ученицима, родитељима и наставницима.

Припрема стручних предавања.

Договори са сарадницима, тимовима и стручним институцијама

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА за школску 2018/19. годину

Подносилац извештаја: Наташа Симић Јовановић, педагошки асистент

Циљеви рада (укратко):

- пружање помоћи и додатна подршка ученицима
- помоћ наставницима и стручним сарадницима
- сарадња са родитељима /старатељима
- сарадња са надлежним установама, удружењима , организацијама и јединицом локалне самоуправе

садржај рада(следи годишњи план рада)			Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ И ДОДАТНА ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	Реализовани су сви садржаји по плану за 2018/19, годину и то: 1. Старање да ученици редовно похађају наставу 2. Помоћ у изради домаћих задатака 3. Подстицање и мотивисање ученика о учешћу у другим активностима 4. Помоћ и подстицање ученика да се integriшу у одељење			Основни показатељи су већа редовност ученика што је документовано у дневницима и на састанцима наставничког већа. Рад у школским тимовима документован записницима са састанака. Рад са ученицима	Сви релевантни чиниоци задовољни радом педагошког асистента, што је записано на састанцима наставничких и одељенских већа.

	5. Помоћ и подстицање ученика у учењу 6. Подстицање позитивног односа и става ученика у односу на ученике којима је потребна додатна подршка 7. Старање о безбедности ученика у наставном и ван наставном амбијенту 8. Пружање језичке подршке ученицима			документован у ИОП-има за ученике, као и у дневнику рада педагошког асистента. Учешће на семинарима документован уверењима са истих. Посета породицама из депривираних средина	
ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ НАСТАВНИЦИМА И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА	Реализовани су сви садржаји по плану за 2018/14 и то: 1 Помоћ у припреми и реализацији образовно – васпитног процеса, 2 Помоћ у организацији активности на нивоу одељења, школе (обележавање значајних датума, организација и учествовање у спортским активностима, организација излета, наставе у природи, пратња у оквиру екскурзије), 3 Помоћ у изради и реализацији ИОП-а, 4 Обезбеђује информације учитељима и наставницима о породицама, условима, традицији и култури ученика, 5 Помоћ и подстицање ученика да се интегришу у одељење			документована у извештајима писаним директору школе. Подела помоћи ученицима у сарадњи са организацијама и релевантним установама документована сликама и извештајима.	

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА / СТАРАТЕЉИМА	1 Успостављање везе између родитеља и школе у циљу постизања да ученици редовно похађају образовно – васпитни програм, 2 Подстицање и обавештавање родитеља да на време укључе децу у систем образовања, 3 Информисање родитеља о могућностима и подстигнућима своје деце, 4 Подстицање родитеља да упишу децу у средњу школу	Неки од садржаја су само делимично реализовани. Још увек мали број родитеља долази редовно на родитељске састанке како би се интересовали за напредак своје деце.			
УСПОСТАВЉАЊЕ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ	Реализовани су сви садржаји по плану за 2018/19. годину и то: 1. Сарадња са јединицом локалне самоуправе општине Мионица 2. Сарадња са Домом здравља 3. Сарадња са Центром за социјални рад 4. Сарадња са Националним саветом ромске националне мањине 5. Сарадња са невладиним организацијама 6. Сарадња са ромским невладиним организацијама				
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	1. Тим за социјалну заштиту и сарадњу са ЦК 2. Тим за инклузивно				

ШКОЛЕ	образовање 3. Тим за сарадњу са породицом				
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	1. Свакодневно вођење дневника рада 2. Месечно извештавање 3. Стручно усавршавање – учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима на којима узимају учешће педагошки асистенти.				

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКУ БИБЛИОТЕКУ за школску 2018/2019. годину

Књига је значајнија од свих споменика украшених, јер она сама гради споменике у срцу оног који чита.

Египатски запис

Школска библиотека је центар за унапређивање разних облика и метода васпитно-образовног рада, место пријема и дистрибуције важних информација у школи.

Најважнији циљ рада школске библиотеке је подстицање читања и развијање информационе писмености. Читање и разумевање прочитаног су основни услови за успешан процес учења у школи. Школска библиотека оспособљава ученике за самостални истраживачки рад и подстиче их на стваралачко и критичко мишљење у проналажењу, одабиру, вредновању и примени информација у решавању задатака.

Ученици се уче да користе различите изворе информација и знања, да се сналазе у библиотеци, да користе референтне збирке и каталоге ради даљег напредовања у учењу и будућем занимању, као и прихватању концепције целоживотног учења.

Ради подстицања личног, професионалног и социјалног развоја ученика библиотекар сарађује са наставницима у организовању програма/активности за развијање социјалних вештина, као и у организовању превентивних активности које доприносе безбедности у школи.

Школски библиотекар учествује у остварењу образовних стандарда, нарочито из српског језика и историје, а такође и других предмета према интересовању ученика, што доказује припремљен велики број одличних пројеката са коришћењем расположиве референтне збирке школске библиотеке и уз сваку похвалу како ученика тако и предметних наставника.

То су стандарди из области Вештина читања и разумевање прочитаног, Говорна култура, Књижевни језик, Писано изражавање и Књижевност и Истраживање из различитих периода историје, као и других предмета.

У оквиру библиотечко – информацијске делатности вршило се смештање, инвентарисање и сигнирање великог броја купљених књига. Такође после дуго година планирана је ревизија библиотеке и започела се припрема као и отпис великог броја књига које нису више за коришћење. Формирана је комисија за отпис коју сачињавају три члана: председник комисије Славица Арсић библиотекар, чланови Милан Петковић проф. српског језика и Никола Илић проф. разредне наставе. Очекујемо да ће ревизија бити завршена до краја следеће школске године узевши у обзир услове рада и велики обим посла у школи како наставника који су чланови комисије јер смо школа која броји око 900 ученика.

Културна и јавна делатност планирана је и реализована кроз тематске изложбе у складу са интересовањем ученика, учешће у Дечјој недељи с посетом ученика од 2-ог до 7 –ог разреда Градској библиотеци „Милован Глишић“, у сарадњи са активом учитеља и српског језика као и у припремању за такмичења рецитатора. У оквиру културне делатности истакла бих извештаје за градски часопис Мионички билтен који су обухватили све културне и образовне активности током школске године, чиме је допринела једном вишем нивоу свести свих грађана нашег краја. Наставићемо и убудуће сарадњу са Центром за културу Мионица.

Један од датума који се обележава сваке године је и 8. април, Свет ски дан Рома. Учесће у припреми целокупног програма узели су ученици четвртих и петих разреда потпомогнутих учешћем својих наставника, Николом Илић и Марком Михаиловић проф. енглеског језика, ученика средње Музичке школе из Ваљева Александра Симића, као и наставницима, Бојани Аламеровић – професору српског језика, библиотекару Славици Арсић, за музички део проф. музичке културе Дарку Мићићу, кореографију Милени Мијаиловић и Марији Гачић, а за сценографију се можемо захвалити наставнику ликовне културе Марији Ђокић. Координатор програма је била педагошки асистент Наташа Јовановић, с обзиром да су запажено учешће узели и ученици ромске популације. Тема програма је приближавање културе ромског народа грађанима Мионице са свим њиховим обичајима који сежу далеко у прошлост и самим тим указивање на положај и позитивне промене у друштву. Тиме смо показали да заједничким снагама и напорима можемо да допринесемо да се положај Рома у нашој земљи као и у нашем месту променио свакако на боље, јер једино тако сви заједно можемо бити хуманије и лепше друштво.

Као и претходних, тако и ове школске године Министарство просвете, науке и технолошког развоја је донео одлуку да се из средстава која су Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину опредељена за набавку наставних средстава за ученике, доделе новчана средства у сврху набавке школске лектире као и референтне збирке за опремање школске библиотеке према датој листи публикација одређених издавачких кућа као што су Bookland, Лагуна, Klett, Школска књига, Пчелица и друге. Износ је био у висини 85.000,00 дин. јер смо школа која има до 1.000 ученика, а спада у општине треће и четврте групе

развијености. Ова средства су нам била од великог значаја због осавремењавања литературе, а доприноси унапређивању квалитета наставе свих наставних предмета у складу са прописаним наставним планом и програмом.

Свакако један од важних задатака у библиотекарству је и стручно усавршавање које је и ове године реализовало, где сам такође учествовала на 2 семинара предвиђена каталогом за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника: "Пут књиге у школској библиотеци" К1 – за уже стручну област и стручно усавршавање унутар школе, присуство дискусији угледном часу „Развој потрошачког понашања ученика кроз пројектну наставу“.

Устаљена је сарадња са наставницима и стручним сарадницима у издавању медијатичког материјала и услуге копирања за потребе школе и наставног особља, која је од изузетног значаја у развоју и примени савремених облика и метода рада као и унапређивање технологије образовања у школи и васпитно - образовног процеса.

Ови задаци се остварују у циљу да помогну ученицима да заволе књигу и да их упуте како да се користе књигама и осталим изворима знања у оквиру школске библиотеке.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК за школску 2018/19. годину

Као и у претходном периоду, рад продуженог боравка одвијао се у периоду од 11:30 до 15:30. Групе су хетерогене, чине их ученици првог и другог разреда. Групу чини 56 ученика. Са ученицима ради учитељица Марија Гачић.

На почетку полугодишта одржан је родитељски састанак, на коме је присутним родитељима још једном предочен начин и распоред рада у продуженом боравку. Том приликом је истакнуто да једино редовно похађање продуженог боравка, уз поштовање дневног распореда активности, може позитивно утицати на наставне резултате ученика.

Сходно предвиђеном плану и програму, време које су ученици провели у боравку утрошено је на самосталан рад ученика (домаћи задаци, вежбе, учење, читање, припрема за наставу...), слободне активности (литерарне, ликовне, спортске, музичке, рецитаторске), као и слободно време које ученици по свом избору проводе у игри, гледању цртаних филмова, слушању музике, друштвеним играма и сл. Учитељица је посебну пажњу поклањала изради домаћих задатака и вежбањима у циљу утврђивања наученог градива и превазилажењу потешкоћа у учењу. При изради домаћих и додатних задатака тежило се осамостаљивању ученика, развијању логичког мишљења, ефикасности и истрајности у раду.

Рад на социјализацији, поштовању правила понашања и игре, као и уважавање туђег мишљења, биле су једне од основних смерница рада у продуженом боравку, а знатно су утицале на постигнуте резултате и коначне исходе успеха ученика.

Консултацијом са колегама (учитељима деце која су похађала продужени боравак) установљено је да укључење деце у овај програм рада знатно и у позитивној мери утиче на успех и понашање ученика у току и на крају наставног процеса.

Инспирисани доласком нових другара у септембру, ученика првих разреда, старији полазници продуженог боравка, правили су им честитке добродошлице.

У октобру смо на нивоу продуженог боравка организовали изложбу јесењих плодова и ликовних радова на тему „Октобарске боје“. Радови су били изложени на паноима боравка, при чему су бирани најбољи радови.

Поводом Дечје недеље, ученици су писали и сликали на тему Дечије недеље.

У новембру смо, поред редовних активности, припремили презентацију поводом рођендана Вука С. Караџића. Презентацијом смо упознали ученике са најзначајнијим деловима Вукове животне и радне биографије, одређеним занимљивостима везаним за живот чувеног реформатора, а на крају је уследио квиз знања, посвећен Вуку и српском језику.

У децембру је припремљен Квиз знања. Крај године посвећен је прављењу новогодишњих украса, честитки и других ликовних радова којима смо украсили просторије боравка и уопште наше школе. Учествовали на приредби "Новогодишње чаролије" музичком кореографијом и Новогодишњој продајној изложби у трајању од три дана.

У фебруару смо, поред свакодневних активности, организовали Квиз знања за ученике продуженог боравка. Квиз се између осталог, базирао и на наставним садржајима за овај узраст, што је послужило као својеврсна провера и обнављање знања.

У марту смо учествовали у приредби поводом 8. марта музичком кореографијом.

Током маја ученици из продуженог боравка ишли су у кратке шетње по вароши. Посматрали смо промене у природи које настају доласком пролећа, вежбали, трчали, играли се.

Тимови у школској 2018/19. години

Редни број	Назив тима	Координатор тима	Чланови тима
1.	Тим за културне активности школе	Ана Вујић	Милан Петковић Гордана Атић Оливера Павловић Љиља Глигоријевић Верица Симић Маријета Илић Дарко Мићић Марија Ђокић Верица Ђорђевић Радован Андрић Марија Гачић Катарина Качаревић
2.	Тим за спортске, слободне активности и рад секција	Снежана Пекеч	Горан Ђукић Драган Митровић Душко Вукмировић Ђорђе Софронић Јелица Павловић Катарина Качаревић Весна Јевтић Биљана Миливојевић Марија Гачић
3.	Тим за професионалну оријентацију	Снежана Васић	Милена Јовановић Гордана Атић Горан Ђукић Драгомир Латинчић Снежана Марковић Оливера Петровић
4.	Тим за социјалну заштиту и сарадњу са Црвеним крстом	Тања Ускоковић	Верка Марковић Снежана Пекеч Радојка Ивановић Снежана Степановић Гордана Маринковић Љиљана Петровић

			Наташа Симић Јовановић
5.	Тим за заштиту животне средине	Драгана Ускоковић Ђуровић	Бојана Сретеновић Јелисавета Ненадовић Љубивоје Николић Марко Михаиловић Мирослав Јокић Оливера Вуковић Снежана Марковић Верица Ђорђевић Јелена Селенић Матилда Филиповић
6.	Тим за сарадњу са локалном самоуправом и маркетинг школе	Слађана Ранковић	Драган Митровић Снежана Васић Драгомир Латинчић Никола Илић Ивана Вишић Дејан Ђурић
7.	Тим за сарадњу са породицом	Наташа Симић Јовановић	Слађана Станић Шесто Ивана Вишић Рада Рула Латинчић Матилда Филиповић Оливера Петровић Славица Арсић Бранка Симић Снежана Степановић
8.	Тим за школску библиотеку	Славица Арсић	Снежана Марковић Милан Петковић Никола Илић
9.	Тим за развојно планирање	Слађана Ранковић	Светлана Ненадовић Милорад Јовановић Снежана Васић Оливера Петровић Катарина Живковић Верица Симић Анђелија Поповић
10.	Тим за обезбеђивање квалитета и	Слађана Ранковић	Светлана Ненадовић

	развој установе		Снежана Васић Оливера Петровић Катарина Живковић Оливера Павловић Жељана Лукић Радојичић Горан Ђукић Марија Ђокић
11.	Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	Жељана Лукић Радојичић	Верица Симић Дејан Ђурић Милица Тешић Милорад Јовановић Рада Рула Латинчић Снежана Васић Оливера Петровић Верица Ђорђевић Драгана Тешић
10.	Тим за самовредновање и вредновање рада школе	Биљана Ашковић	Тамара Ђорђевић Ана Вујић Драгица Савковић Никола Илић
11.	Тим за развој школског програма	Оливера Петровић	Катарина Живковић Анђелија Поповић Зорица Тоскић Рада Рула Латинчић Љиљана Петровић
12.	Тим за стручно усавршавање	Снежана Васић	Гордана Маринковић Катарина Живковић Оливера Павловић
13.	Тим за васпитно-дисциплинске мере	Катарина Живковић	Светлана Ненадовић Слађана Станић Шесто Љиљана Бабић Милена Јовановић Никола Половина Љиљана Петровић Марија Ђокић Снежана Васић Радослав Игњатовић

14.	Тим за инклузивно образовање	Јелица Максимовић	Снежана Васић Љиља Глигоријевић Наташа Симић Јовановић Биљана Миливојевић Никола Илић Милена Мијаиловић Бранка Симић Сандра Алагић Гордана Маринковић Жељана Лукић Радојичић Верица Симић Весна Јевтић Оливера Петровић Верица Ђорђевић Драгица Савковић Бранко Ђорђевић Гордана Тадић

Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Координатор : Слађана Ранковић, директор школе



ГОРЊА ТОПЛИЦА Координатор: Марија Ђокић	МИОНИЦА Координатор: Јелисавета Ненадовић	ДОЊА ТОПЛИЦА Координатор: Милорад Јовановић
Драган Митровић	Мирјана Милиновић	Слађана Станић Шесто
Дејан Ђурић	Никола Половина	Петар Пантић
Снежана Марковић	Горан Ђукић	Драгомир Латинчић
Марија Ђокић	Дарко Мићић	Душко Вукмировић
Јелица Павловић	Љиљана Бабић	Драгица Савковић
Жељка Лукић Радојичић	Оливера Петровић	Верица Ђорђевић

Весна Јевтић	Снежана Васић	Биљана Миливојевић
Драгана Тешић	Гордана Маринковић	Никола Илић
Миладин Гвозденовић	Сандра Алагић	Бранка Симић
	Гордана Тадић	
	Катарина Живковић	
	Бојана Сретеновић	
	Верица Симић	
	Милан Петковић	
	Зорица Тоскић	
	Љиља Глигоријевић	
	Гордана Атић	
	Милена Јовановић	
	Оливера Вуковић	
	Ивана Вишић	
	Бранко Ђорђевић	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Подносилац извештаја: Тим за професионалну оријентацију
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Снежана Васић, стручни сарадник-психолог, координатор тима
(председник, руководиолац, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

1. Милена Јовановић - наставник географије (одељењски старешина VIII- 1 одељења)
2. Гордана Атић - наставник српског језика (одељењски старешина VIII-2 одељења)
3. Горан Ђукић – наставник физичког васпитања (одељењски старешина VIII-3 одељења)
4. Драгомир Латинчић - наставник математике (одељењски старешина VIII-4 одељења)

5. Снежана Марковић – наставник српског језика (одељењски старешина VIII-5 одељења)
6. Оливера Петровић – педагог-стручни сарадник

Циљеви рада:

Циљ рада на професионалној оријентацији у основној школи је подстицање професионалног развоја ученика и пружање помоћи појединцу да формира реалну слику о својим способностима, особинама личности, интересовањима и да на основу тога одабере средњу школу у планира свој професионални развој.

Садржај рада:

Петофазни модел професионалне оријентације је пут од пет корака који воде ученике до избора занимања и активног планирања каријере. Ученик се усмерава да реално сагледа своја интересовања, способности и остале особине своје личности у односу на садржај, услове и захтеве појединих занимања и што успешније планира правац свог професионалног развоја.

- Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да и сами свесно доприносе сопственом професионалном развоју;
- Упознавање ученика са светом рада и занимања, системом средњег васпитања и образовања и њихово оспособљавање за самостално прикупљање информација које се односе на свет рада и систем средњег образовања;
- Успостављање сарадње са родитељима ученика и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја;
- Успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју ученика.

Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано	Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
Формирање тима за ПО и израда	Тим за ПО формиран почетком септембра 2018. године и израђен Акциони план рада.			Од 94 осмака (1 ученик који је завршио школу у одељењу за ученике са сметњама у развоју), свих 93 ученика је	Тим за професионалну

акционог плана рада	Ове школске године, одлучено је да се програм ПО спроводи само са ученицима осмог разреда.			распоређено у средње школе у првом кругу, у већини случајева у школама које су биле прва жеља ученика, што говори да су ученици добро проценили свој успех, способности, захтеве средњих школа. Ученик са сметњама у развоју није наставио средње образовање. Постоје фотографије са свих посета средњим школама, са Дана отворених врата који је организовала Средња школа „Мионица“, са групног родитељског састанка...Фотографије са текстом се редовно објављују на facebook страници школе (Osnovna skola „Milan Rakić“ Mionica) https://www.facebook.com/pages/Osnovna-skola-Milan-Rakic-Mionica/169325192969	оријентацију је јако задовољан реализацијом свих радионица, сусрета, посета школама...Утисци ученика и родитеља о самом пројекту су такође позитивни. Директорка школе подржава пројекат и спровођење свих ПО активности.
Самоспознаја	У матичној школи у Мионици, ученицима из сва три одељења осмог разреда су одржане 14 радионице из свих 5 модула.				
Информисање и истраживање могућности школовања и каријере	У издвојеним одељењима матичне школе, у Горњој и Доњој Топлици, већина планираних радионица за овај период је урађено.				
Реални сусрети	У другом полугодишту акценат је стављен на припреми ученика за реалне сусрете, организацију посете средњим школама из окружења. * Презентација Средње школе „Мионица“ – Наши осмаци, 15. марта 2019. године, имали су прилику да се боље упознају са организацијом и делокругом рада Средње школе "Мионица" из Мионице. Професори Катарина Бељић и Александар Павловић ученицима су указали на предности школовања на смеровима туристичко-хотелијерски			Такође, све активности су побројане и приказане у Летопису школе за школску 2018/19.-у годину. Текстови о активностима везаним за професионалну оријентацију ученика објављени су и у локалном Мионичком листу „Мионички билтен“.	

	техничар и конобар/кувар. Ово су занимања која су доста тражена и плаћена у свету рада. Омогућавају даље усавршавање и напредовање. Ученици су информисани и на њима је једна важна и одговорна одлука о избору будуће, средње школе и занимања. * Презентација Војне гимназије и Средње стручне војне школе - У петак 1. марта 2019. године, представници Министарства одбране и Војске Републике Србије, били су гости наше школе. Овом приликом они су приказали ученицима како изгледа школовање у војној гимназији и средњој стручној војној школи, информисали их о условима конкурса и уписа, као и које су предности овог начина школовања. Ученици су презадовољни презентацијом и велики број наших ђака изразио је жељу за конкурисање и упис у ове школе. * Презентација Ваљевске гимназије - 4. марта 2019. године наши осмаци имали прилику да се упознају са Ваљевском гимназијом и информишу о				
--	---	--	--	--	--

	смеровима, наставним предметима, ваннаставним активностима, секцијама и друштвеним активностима које ова, једна од најстаријих и наугледнијих гимназија, спроводи у својој установи. Велики број наших ученика био је заинтересован да се ближе упозна и информише о овој школи. * Посета Пољопривредној школи у Ваљеву - У пратњи психолога Снежане Васић, ученици осмог разреда из издвојених одељења у Доњој и Горњој Топлици и из матичне школе у Мионици, 2. и 3. априла 2019. године, посетили су Пољопривредну школу са Домом ученика у Ваљеву. Имали су прилику да погледају кабинете, фискултурну салу, економију, Дом за ученике, упознају се са образовним профилима које ће ова школа уписати следеће школске године и уживали у разгледању мини зооврта и дивно уређеног дворишта школе. * Презентација Средње Техничке школе из Ваљева -				
--	---	--	--	--	--

	Ученицима осмог разреда, у петак 5. априла 2019. године, помоћница директора Рајка Шарчевић представила је Техничку школу и занимања која они образују из области машинства, саобраћаја, грађевине и електротехнике. Велики број ученика изразио је интересовање за ову школу. * Презентација средње медицинске школе „Др Миша Пантић“ из Ваљева - 21. марта 2019. године, наше гошће су биле професорке здравствене неге Јелена Митровић и Данијела Марковић из Медицинске школе "Др Миша Пантић" Ваљево. Поред информисања о смеровима које ће школовати следеће школске године, професорке су врло подробно објасниле делокруг рада сваког занимања, проходност на високе школе или факултете, могућност запошљавања. * Презентација средње школе „Хиљаду триста каплара“ из Љига - Средња школа "Хиљаду триста каплара" Љиг презентовала је своју				
--	--	--	--	--	--

	школу и образовне профиле које ће школовати наредне школске године, 24. априла 2019. године. • Пробни завршни испит - 12. и 13. априла 2019. године, организован је и реализован пробни завршни испит. * Састанак са родитељима осмака – У понедељак, 13. маја 2019. године, одржан је састанак родитеља свих осмака са директорком и одељењским старешинама осмака, ради упознавања родитеља са резултатима ученика на пробном завршном испиту, календаром активности у вези са полагањем завршног испита и уписа у средње школе и активностима које су спровођене у циљу процесионалне оријентације ученика. Постигнут је и договор око организације матурске вечери.				
Коначна одлука	Индивидуални саветодавни разговори са ученицима који се још увек двоуме око избора будуће средње школе. Организација и спровођење				

	завршног испита – од 17. – 20. јуна 2019. год. Помоћ око попуњавања листе жеља (28. и 29. 6. 2019. год.)				
--	--	--	--	--	--

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Подносилац извештаја: ТИМ ЗА КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ

Одговорно лице: АНА ВУЈИЋ – дипломирани учитељ-мастер
(председник, руководицац,координатор.)

Остали чланови тима:

Милан Петковић

Гордана Атић

Оливера Павловић

Љиља Глигоријевић

Верица Симић

Маријета Илић

Дарко Мићић

Марија Ђокић

Верица Ђорђевић

Радован Андрић

Марија Гачић

Катарина Качаревић

ОПШТИ ЦИЉ

Унапређивање постојећих активности, јачање културне делатности школе и њена препознатљива улога у културном животу средине.

Садржај рада(следи годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани, а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
	1.Иновација и унапређење активности културно-јавне делатности школе, планиране годишњим планом школе, договор о раду у предстојећој школској години.			Тим се састоји од 13 чланова. У тиму су заступљени учитељи, наставници српског језика, наставник музичке културе, верске наставе, наставница историје и ликовне културе. Направљен је план активности рада тима.	Активност је успешно реализована.
	2. Обележавање Дечије недеље „Моје је право да живим срећно и здраво“			Направљен план активности за Дечију недељу. За ученике од 1. до 4. разреда организована представа у КОЦ-у, посета	Активност је успешно реализована. Кроз игру, песму и плес, ученици су уживали у дружењу

				библиотеке „Милован Глишић“, спортски дан и музичке радионице. Ученици од 5. до 8. разреда представа Црвеног крста у КОЦ-у, пројекција филма „Романови“, тематски дан у родној кући војводе Живојина Мишића, музички концерт, ликовне и литерарне радионице.	и богатом програму. Награђени су најбољи ликовни и литерарни радови.
			3. Обележен Међународни дан борбе против трговине људима – 18 октобар.	Ученици 7. и 8. разреда, чланови Ученичког парламента, покренули су и организовали активност, у матичној школи, у сарадњи са ЦК Мионица. Ученици су правили плакате на дату тему.	Активност је успешно реализована. Продукти рада, плакати, истакнути у холу школе шаљу јасне поруке које развијају свест о овом проблему, и скрећу пажњу ученицима, наставницима, родитељима.
	4. Прослава Дана школе			Свечаном приредбом у холу матичне школе, пред бројним гостима, обележен је Дан школе, 154. годишњица од оснивања прве школе у мионичком крају. Програм припремили	Активност је успешно реализована.

				ученици старијих разреда са наставницима: Миланом Петковићем, Радом Ивановић и Дарком Мићићем.	
	5. Међународни дан особа са инвалидитетом	Активност није реализована.			
	6. Новогодишње чаролије			У матичној школи и издвојеним одељењима организована продајна изложба. У холу матичне школе приредба ученика 2. разреда.	Активност је веома успешно реализована. Ученици, наставници, родитељи уживали у програму који су приремили ученици 2. разреда.
	7. Прослава школске славе Светог Саве			На Савиндан организована је свечана приредба. Ученици 4. разреда, уз диван текст, музику, костиме и глуму, приказали су чиме нас је Свети Сава задужио.	Активност је веома успешно реализована . Фотографије са ове активности објављене су на сајту школе.
	8. Прослава 8. марта			Поводом Дана жена, ученици првог разреда, припремили су приредбу, која је била приказан у холу школе. У оквиру пројектне наставе и на часовима ликовне културе, ученици су	Активност успешно реализована. Гости су уживали у песми, игри, плесу и рецитацијама наших ученика.

				правили честитке и поклоне за своје маме, баке...	
	9. Светски дан Рома			У Културном центру Мионица одржана свечаност поводом обележавања Светског дана Рома. Приредба одржана у организацији ученика ОШ „Милан Ракић“, Средње школе „Мионица“ и Музичке школе „Живорад Грбић.	Активност успешно реализована. Вече емоције, игре, песме, љубави и слободе.
	10. Обележавање Еколошке недеље			Поводом обележавања Дана планете Земље, на нивоу наше школе расписан је ликовни и литерарни конкурс на тему „На здравом си месту рођен, буди и ти свешћу вођен“. Еколошку недељу обележиле су радионице које буде свест о заштити животне средине. Ученици су правили предмете од рециклираног материјала, писали песме, плакате са порукама. Органозована је и акција уређења школског дворишта.	Активност успешно реализована. Награђени су најбољи ликовни и литератни радови.

			11. „Модни времеплов“	17.5.2019. године у Културном центру Мионица приказана је модна ревија под називом „Модни времеплов“. Аутори: професорка историје Верица Симић, ученици ОШ „Милан Ракић“ и сарадници.	Активност је веома успешно реализована. Спремност, креативност, воља, љубав, жеља красили су наше ученике од петог до осмог разреда који су спремили ревију.
	12. Прослава Видовдана			У Културном центру одржана је приредба у организацији ученика ОШ „Милан Ракић“. Овом приликом награђени су и ученици осмог разреда за школску 2018/19. годину (вуковци и ђак генерације)	Активност је успешно реализована. Посетици су уживали у пригодном програму.
	13. Прослава Мишићевих дана	Активност није реализована.			
	14. Добробити рада тима			Јавно представљање школе кроз разне изложбе, дигитални часопис, интернет страницу-facebook, текстови у часопису мионички билтен, информисање јавности о свим дешавањима у школи.	.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ПОРОДИЦОМ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Подносилац извештаја: Тим за сарадњу са породицом

Одговорно лице: Наташа Симић Јовановић координатор

Остали чланови тима:

Слађана С. Шесто,

Ивана Вишић

Рада Рула Латинчић,

Матилда Филиповић -члан

Оливера Петровић—члан

Славица Арсић -члан

Бранка Симић —члан

Снежана Степановић —члан

Циљеви рада: Кроз различите облике сарадње са родитељима радимо на образовању родитеља за остваривање васпитне улоге породице (васпитно, психолошко и педагошко образовање)

Садржај рада			Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
<u>Конституисање Савета родитеља</u>	Савет родитеља школе конституисан у септембру месецу. Чланови савета родитеља су родитељи ученика од првог до осмог разреда			Сарадња родитеља и школе је неопходна ради постизања што бољих резултата у наставном процесу као и подршка и	<u>Савет родитеља донео је одлуке које се тичу рада школе,</u>

				сигурност свој деци – ученицима. Родитељи учествују у раду школе.	<u>наставних и ненаставних садржаја.</u> <u>Докази :</u> <u>записници са седница</u>
<u>Укључивање родитеља у активности везане за рад школе(учење,безбедност и заштита ученика)</u>	Родитељи присуствовали на трибинама везаним за безбедност ученика у школи и на интернету и многим сличним садржајима у сарадњи са Тимом за социјални рад и сарадњу са Црвеним Крстом			Родитељи позитивно реагују на садржаје и активности на одржаним трибинама	
<u>“Дан отворених врата“</u>	Индивидуални саветодавни рад ПП службе са родитељима. Наставници два пута недељно примају родитеље на разговор и консултације.			Родитељи добијају неопходне информације о својој деци у школи и заједно са наставницима и ПП службом праве планове о даљем раду	Тим је задовољан реализацијом свих активности у овој школској години.
<u>Присуство родитеља на часовима</u>	<u>Садржај није реализован</u>		Новогодишњи вашар је пројекат на ком су ученици наше школе изложили своје креативне радове у чијој изради су помогли родитељи ,баке и деке.Изложба је била продајног типа .Новац је потрошен на школски прибор. У сарадњи са родитељима и уз њихову финансијску помоћ у ИО наше школе		Директор школе подржао и похвалио све активности тима.

			традиционално се прославила школска слава.Тим захвалан родитељимљ на подршци оваквог типа.		
Посета породицама	Педагошки асистент је редовно посећивао ромска насеља у зависности од потребе.		По потреби ПА је успостављао везу између породице и Дома здравља због дијагностиковане шуге у неколико породица и опасности да се иста прошири.	Школска године успешно приведена крају уз добру сарадњу са родитељима која је остварена на терену.Успешно спречена епидемија шуге уз велику помоћ учитеља у ИО ДТ.	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ И САРАДЊУ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ за школску 2018/2019. годину

Подносилац извештаја: Тим за социјалну заштиту и сарадњу са Црвеним Крстом
(стручно веће, тим, наставник, стручни сарадник, одељ.старешина)

Одговорно лице: Тања Ускоковић
(председник, координатор, руководицац..)

Остали чланови тима/већа: Снежана Степановић, Наташа Симић Јовановић, Љиљана Петровић, Гордана Маринковић, Верка Марковић, Ивановић Радојка и Пекеч Снежана

Делокруг реализованог рада (укратко): обавља послове који се односе на планирање и организацију активности које би допринеле унапређењу друштвене свести .

Остварени циљеви (укратко): Унапређење квалитета живота ученика у школи, подстицање климе прихватања, толеранције, међусобног уважавања и солидарности. Сарадња са службама у школи и ван ње које посредно или непосредно могу помоћи приликом реализације програма и унапређивање социјалног и породичног статуса ученика и развијање свести о солидарности и прихватању различитости

Садржај рада		Није реализовано (навести разлог)	Садржаји који нису планирани, а урађени су током школске године	Исходи/показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
Време реализације	Реализовани садржаји према годишњем плану				
септембар	Израда Плана реализације програма Тима за Црвени крст		Подела картица Црвеног Крста као хуманитарна акција са симболичним ценама као помоћ најугроженијима.	Урађен је План реализације програма Тима за Црвени крст	План реализације програма од стране Тима за Црвени крст је донет у предвиђеном року.
октобар	Обележавање 18. октобра европског дана борбе против трговине људима			Ученици су се упознали са ризиком од трговине људима	Волонтери Црвеног крста, Инспектори из одељења за сузбијање илегалних миграција и трговине људима су допринели да се ова трибина успешно реализује.

носембар		Обележавање Међународног дана борбе против насиља над децом			Предавање није одржано јер су били скраћени часови због штрајка просветних радника.
		Обележавање месеца борбе против болести зависности			Предавање није одржано јер су били скраћени часови због штрајка просветних радника.
децембар		Обележавање светског дана борбе против сиде			Предавање није одржано јер су били скраћени часови због штрајка просветних радника.
фебруар		Акција „Упознавање са различитим културама“			Предавање није одржано јер су били скраћени часови због штрајка просветних радника.

март		Заштита и очување репродуктивног здравља		Ученици су постали свесни да насиља нема само на улици већ да постоји и електронско насиље.	Предавање није одржано јер су били скраћени часови због штрајка просветних радника.
Током школске године	Промоција хуманих вредности		Организован одлазак на камп Црвеног Крста у Црној Гори у августу 2017. године.	Ученици су кроз игру обрађивали следеће теме: толеранција, дискриминација, родна равноправност, лични и културни идентитет.	Волонтери Црвеног крста Мионица и чланови Тима за Црвени крст организовали су радионице у одељењима трећег разреда. У оквиру радионица обрађиване су следеће теме: толеранција, дискриминација, родна равноправност, лични и културни идентитет.
Мај	С' оне стране дуге“ Хуманитарна манифестација за породицу Јовановић			Ученици су куповином карата помогли породици Јовановић	

Мај 2019	Васкршњи пријем на Белом двору. У организацији педагошког асистента и тима за социјалну заштиту посетили смо Бели двор заједно са 20 ученика.		20 ученика се сјајно провело у васкршњим играма у организацији менаџмент тима Белог двора. Добили су прегршт дарова и пакетића		
јун	Међурегионално такмичење у пружању прве помоћи			Правилно пружање прве помоћи у критичном тренутку може спасити угрожени живот. Присутни ученици су стекли неизмерно знање	
јул	Обележен међународни дан борбе против трговине људима. Извештај о раду Тима за Црвени крст			Активност су биле посвећене проблемима са којима се срећу основци који су активно учествовали у организацији и реализацији истих	Многе активности нису реализоване јер су били скраћени часови.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Подносилац извештаја: Тим за стручно усавршавање
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Снежана Васић, стручни сарадник-психолог, координатор тима

(председник, руководилац, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

- Снежана Васић-стручни сарадник-психолог - координатор тима
- Катарина Живковић – професор разредне наставе-заменик директора
- Гордана Маринковић-професор разредне наставе
- Оливера Павловић – професор разредне наставе

Циљеви рада:

Циљ рада је стицање нових и што савременијих педагошких, психолошких методичких и дидактичких знања и усавршавање тих знања до нивоа њихове примене у раду са ученицима и родитељима ученика, стално праћење нових достигнућа у струци, продубљивање и развој стеченог знања из области педагогије, психологије и методике у функцији остваривање наставних садржаја, полазећи од узраста детета и ученика, њихових психолошких карактеристика, могућности и потреба, увођење нових знања у образовни и васпитни рад са ученицима.

Садржај рада:

- јачање компетенција наставника
- унапређивање образовно-васпитног рада
- остваривање циљева и стандарда постигнућа ученика

Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано	<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>

• Састанак Тима за СУ и анализа рада у овој области у току школске 2018/19. год. • Расподела задужења међу члановима Тима и договор о раду Тима за СУ • Израда годишњег плана рада Тима за стручно усавршавање • Анализа потреба стручних већа за стручним усавршавањем • Израда личних планова стручног усавршавања • Рад на заказивању, организацији и реализацији семинара • Евиденција о стручном усавршавању	• Зимски сусрети учитеља у Мионици Са циљем усавршавања професионалних компетенција одржани су Зимски сусрети учитеља у Мионици. Дан стручног усавршавања одржан је у суботу 16. марта 2019. године. Друштво учитеља Мионица уз подршку Савеза учитеља Србије, организовало је Зимске сусрете учитеља. Ове године одржана су 2 семинара а учесници су, поред учитеља, били и васпитачи, наставници и професори из више образовно-васпитних установа у окружењу. Називи семинара: „Концентрацијом и мотивацијом до изузетности“, и „Пирамида исхода у планирању и реализацији наставе“. У холу школе бројни издавачи (Бигз, Клетт, Едука, Креативни центар, Нова школа,		У сарадњи Центром за образовање Мионица и координатора Тима за стручно усавршавање, 26.9.2018. године, организована је трибина за просветне раднике и родитеље под називом „Самостално дете – успешно дете“. Трebinу је одржао Момчило Степановић, самостални педагошког асистента, учитеља и члана Менсе.	Постоји електронска база података о стручном усавршавању као и папирна документација, налази се код Координатора Тима за СУ. Учитељи, наставници и стручни сарадници достављају Тиму за СУ доказе: фотографије, извештаје, сертификате, уверења, потврде...о стручном усавршавању. Извештај о реализованим активностима које су планиране у годишњем плану стручног усавршавања на нивоу установе као и у личним плановима стручног усавршавања. Постоје фотографије са семинара, обука, угледних часова и тематских дана које се објављују на фб страници школе, такође се налазе у извештају о раду школе и школском	Тим за СУ, као и директор школе, задовољни су, индивидуалним и групним стручним усавршавањем у школској 2018/19. години.
---	--	--	---	--	---

Евалуација планираног стручног усавршавања у установи и ван установе у школској 2018/19. год.	Завод за уџбенике...) презентовали су своја издања и поделили симболичне поклоне учесницима обука. Поред развијања и јачања професионалних компетенција које ће допринети квалитетнијем раду, лепо је било разменити искуства из праксе и дружити се са колегама. Захваљујемо се гостима-учесницима, ауторима и реализаторима обука и издавачима, надамо се да им је било пријатно у нашој школи и да смо били добри домаћини. Велики број учитеља, наставника и стручни сарадници похађали су „Обуку наставника разредне наставе и стручних сарадника у основним школама за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“ и „Обуку наставника предметне наставе и стручних сарадника у			летопису. Лични извештаји сваког учитеља, наставника, стручног сарадника, помоћника директора и директора на основу анализе стручног усавршавања у овој школској години. Извештаји се налазе у документацији школе, у фасциклама свих запослених радника.	
---	--	--	--	---	--

	основним школама за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“ (од октобра 2018. до јула 2019. године) • Такође, 20-ак учитеља и наставника похађало је националну обуку „Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“ – август 2019. год. • У другом полугодишту школске 2018/19. године, одржана су два угледна часа. Један је одржала психолог Снежана Васић као завршну активност пројектне наставе са ученицима петог разреда на тему „Развој потрошачког понашања ученика“ док је учитељица Оливера Павловић одржала				
--	---	--	--	--	--

	приказала интегративну наставу на тему „Породица“. • Неколико учитеља и наставника похађало је семинар „Примена иновативних методичких приступа у функцији унапређивања васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста“ – 30.3.2019. год. • Неколико учитеља и наставника похађало је семинар „Графичко приказивање садржаја – пут ка структурисаном знању“ – 5.11.2018. год. • Троје запослених је похађало обуку под називом „Управљање пројектним циклусом“ од 27. до 29.9.2018. год. • Директорка школе и				
--	---	--	--	--	--

	психолог учествовале су на Шестој конференцији „Каријерно вођење и саветовање у републици Србији и Европи“ у организацији Фондације Темпус – 9.20.2018. год. • Стручни сарадник – психолог Снежана Васић и учитељица Жељана Лукић Радојичић су учествовале на стручном скупу „Повезујмо се“ у Книћу 20.априла 2019. године у организацији Удружења Гружанских учитеља. • Такође, наставници, учитељи и стручни сарадници су се усавршавали и појединачно према својим плановима				
--	---	--	--	--	--

	стучног усавршавања.				
--	----------------------	--	--	--	--

ИЗВЕШТАЈ О РАДУТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019.ГОДИНУ

Подносилац извештаја: ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: ДРАГАНА УСКОКОВИЋ-ЂУРОВИЋ-ПРОФЕСОР РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

(председник, руководиоца, координатор..)

Остали чланови тима

БОЈАНА СРЕТЕНОВИЋ
ЈЕЛИСАВЕТА НЕНАДОВИЋ
ЉУБИВОЈЕ НИКОЛИЋ
АНА ВУЛИЋ
ЈЕЛЕНА СЕЛЕНИЋ
ЉИЉАНА ПЕТРОВИЋ
МАРИЈА ГАЧИЋ
СНЕЖАНА МАРКОВИЋ
ВЕРИЦА ЂОРЂЕВИЋ

Циљеви рада (укратко):

ОПШТИ ЦИЉ

Унапрђивање нивоа еколошке свести код ученика, наставника и родитеља кроз перманентно васпитање и образовање за заштиту животне средине и одрживи развој.

садржај рада(следи годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
	1.Прављење плана рада тима за ЗЖС у школи (Еко тим)			Тим се састоји од 10 чланова. У тиму су заступљени наставници биологије, учитељи и наставници српског језика. Направљен је план активности рада тима.	<u>Активност је успешно реализована.</u>
	2.Прављење плана рада еко секција у школи			Формирана је еко секција од ученика заинтересованих за ЗЖС и направљен план рада за ову школску годину.	<u>Активност је успешно реализована.</u>

	3. Дан озонског омотача (16.септембар)			Појачана свест о потреби заштите животне средине Ученици су самостално смишљали и бележили идеје како спречити уништење озонског омотача	<u>Успешно реализована активност</u>
	4. Дан посвећен екологији у оквиру Дечје недеље (3.октобар)			- појачана свест о потреби заштите животне средине - објављивање на сајту школе (фејсбук страница) и летопис школе <u>Одржано је предавање на тему „Одговорно понашање према животињама“ за ученике 3.и 4. разреда . Гост предавач био је наш суграђанин ветеринар Владимир Читаковић.</u>	Дан посвећен екологији у оквиру Дечје недеље је био посвећен заштити животиња и остварен је кроз предавање које је ученицима одржао ветеринар. <u>Предавање је успешно реализовано и пробудило је свест код ученика о потреби заштите животиња</u>
	5. Прављење новогодишњих честитки и украса од рециклажног материјала			Продаја честитки и украса у оквиру новогодишње продајне изложбе - објављивање фотографија са овог дешавања на сајту	Ова активност је веома успешно реализована.

				школе	
	6. Вршњачка едукација (ученици седмог и осмог разреда припремају предавање (трибину) за ученике нижих разреда о важним темама загађивања и заштите животне средине) одложена је за друго полугодиште због обавеза ученика виших разреда			У оквиру изложбе поводом обележавања Дана планете Земље 22.априла , ученици виших разреда су поставили у холу школе изложбу на тему « Аутохтоне животињске врсте наших крајева» и кроз разговор су едуковали ученике нижих разреда о овој теми. Ученици 7.разреда одржали су ученицима нижих разреда предавање о рециклажи и потреби очувања животне средине.	<u>Активност је успешно реализована.</u>
	7. Учествовање у акцији „ Чеп за хендикеп“			Током целе школске године наши ученици и радници школе су прикупљали чепове које смо достављали организацији « Чеп за хендикеп»	<u>Успешно реализована активност</u>

				Кроз ову акцију је прикупљено око 250 кг чепова и на тај начин донирана већа сума новца у хуманитарне сврхе.	
			<u>8. ЕКО конкурс „Родио сам се на лепом месту,нека такво и остане“ (10.април-22.април)</u>	Почетком месеца априла расписан је конкурс за ученике наше школе, где су ученици награђивани у три категорије- најбољи ликовни,литерарни и песнички одговори на задату тему.	<u>На конкурс је учествовао велики број ученика наше школе . Најбољи радови су изложени на паноима у холу школе, а ученици су награђени књигама.</u> Фотографије и видео записи о изведеној акцији објављене су на сајту школе
	9. Обележавање међународног Дана планете Земље Април, 2019.			У порти цркве Вазнесења Христовог у Мионици , ученици првог разреда су са председником општине засадили дрво, чиме је званично почело обележавање Дана планете Земље у нашем месту. У свим одељењима је започела акција уређења школских	Усвајање потребе прикупљања отпадног материјала уместо загађивања околине као модела понашања је успешно реализована код ученика кроз разне активности. Фотографије и видео записи о

				дворишта (фарбање ограда , оплеменењавање простора биљкама, постављање панона са еколошким заповестима у еко-кутку школе...) Захваљујући Општини на поклон смо добили контејнере рециклажно одлагање отпада у матичној школи, ИО Доња Топлица и ИО Горња Топлица. У ИО Попадић ученици су правили кућице за птице и поставили пано са еколошким бонтоном.. Ученици 7.разреда одржали су ученицима нижих разреда предавање о рециклажи и потреби очувања животне средине. Ученици нижих разреда матичне школе су на	изведеној акцији објављене су на сајту школе
--	--	--	--	--	--

				креативан начин направили паное са еколошким заповестима и окачили их широм вароши како би на адекватан начин пробудили свест о важности очувања животне средине код наших суграђана.	
			10. Учешће на конкурсу СББ фондације « Не прљај,немаш изговор»	Са својим ликовним решењем на задату тему учествовали су ученици нижих разреда из Мионице (Драгана Ускоковић Ђуровић),ИО Доње Топлице(Верица Ђорђевић) и ИО Горња Топлица (Јелица Павловић и Жељана Лукић Радојичић) и остварили завидне резултате. Ученици ИО Доња Топлица су учествовали и у другом кругу такмичења са фотографијама еко кутка који су оформили у оквиру	Усвајање потребе прикупљања отпадног материјала уместо загађивања околине као модела понашања је успешно реализована код ученика кроз разне активности. Фотографије и видео записи о изведеној акцији објављене су на сајту школе

				школског дворишта.	
			11. ЕКО патроле	Почетком школске године су набављени зелени прслуци и рукавице, па је направљен распоред активности. Сваке радне недеље је по једно одељење са својим разредним старешином било дежурна еко патрола који су чистили двориште, опомињали остале ученике и едуковали остале о лепом понашању у школи и школском дворишту.	Усвајање потребе прикупљања отпадног материјала уместо загађивања околине као модела понашања је успешно реализована код ученика кроз разне активности. Фотографије и видео записи о изведеној акцији објављене су на сајту школе
			12. Пројектна настава	И кроз часове пројектне наставе радило се на подизању еколошке свести код ученика. ИО Попадић-Еко бонтон-(25.4.2019.) ИО Струганик-« Брига о нашем завичају» (април,2019.)	

				Ученици првог разреда из Мионице-«Еко папуче»	
	13. Прављење плана рада стручног тима за наредну школску годину 2019-2020.				Направљен је план рада Тима за наредну школску годину.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СПОРТСКЕ, СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ И РАД СЕКЦИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Подносилац извештаја: Тим за спортске, слободне активности и рад секција
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Снежана Пекеч, професор разредне наставе, координатор тима
(председник, руководица, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

1. Драган Митровић, наставник физичког васпитања
2. Горан Ђукић, наставник физичког васпитања
3. Душко Вукмировић, наставник физичког васпитања
4. Ђорђе Софронић, наставник физичког васпитања
5. Катарина Живковић, помоћник директора
6. Катарина Качаревић, наставник разредне наставе
7. Весна Јевтић, наставник разредне наставе
8. Биљана Миливојевић, наставник разредне наставе
9. Зорица Тоскић, наставник разредне наставе

Циљеви рада:

Укључивање што већег броја ученика у спортске и слободне активности, и секције. Да ученици кроз разне облике спортских и слободних активности развију одговоран однос према себи и другима. Побољшање спортског духа и толеранције у спорту и слободним активностима.

Садржај рада:

Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано	<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Израда глобалног плана	Тим је у септембру направио план рада			Записник са састанка тима. План предат педагогу школе.	<u>Активности су успешно реализоване.</u>
Организација спортских такмичења по спортским гранама, слободних активности	Активности у току Дечије недеље: - такмичење у кошарци, одбојци и фудбалу, стоном тенису (ученици од 5.до 8. разреда) -„Трка за срећније детињство“- сарадња са Црвеним крстом Мионица (уч. од 1. до 4. раз.) - Учешће ученика		Ученици млађих разреда учествовали у такмичењу вожње бицикла поводом 59. међународне смотре „Трка кроз Србију“	Успешност реализованих садржаја доказује се наградама и похвалницама које су победници након такмичења добили. Првопласирани ученици награђени медаљама од стране представника Спортског савеза Србије.	<u>Чланови тима реализацијом су задовољни као и сарадњом са вођама осталих тимова и наставницима и учитељима.</u>

	млађих разреда у школским приредбама Активности за Дан школе: -Међуодељенска такмичења у фубдалу (уч. од 5. до 8. раз.) -Старији разреди учествовали у уређењу школског хола, у сарадњи са вођама ликовне секције и библиотекарком. Активности за Новогодишње празнике: - продајна изложба -Активности поводом Дана жена и Дана планете Земље (приредба, изложба фотографија кућних љубимаца, учешће на ликовном и литерарном конкурс на тему:			Задовољство ученика и њихових учитеља у припремању разних програма поводом празника, као и родитеља ученика.	<u>Успешност реализације садржаја похваљена на Наставничком већу од стране руководства школе.</u>
--	---	--	--	---	--

	„На здравом си месту рођен, буди и ти свешћу вођен“) Крос РТС-а за све ученике Међуодељенска такмичења ученика млађих и старијих разреда (фубдал, одбојка, кошарка) Међуопштинско првенство у одбојци (девојчице) Међуопштинско првенство у фудбалу (дечаци)			Фотографије Званична страница на ФБ “Школски промотери ОШ „Милан Ракић“	
--	---	--	--	---	--

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Подносилац извештаја: Тим за вредновање и самовредновање рада школе
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Биљана Ашковић, професор разредне наставе, координатор тима
(председник, руководиолац, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

1. Тамара Ђорђевић, професор разредне наставе (члан)

2. Драгица Савковић, професор разредне наставе (члан)
3. Никола Илић, професор разредне наставе, (члан)
4. Ана Вујић, професор разредне наставе, (члан)

Циљеви рада:

Унапређивање квалитета бриге о ученицима, како код ученика млађих тако и код ученика старијих разреда.

Унапређивање квалитета понуђених програма подршке учењу. Унапређење квалитета личног и социјалног развоја. Унапређење квалитета професионалног развоја.

Садржај рада:					
Кључне области рада (време реализације)	Реализовани садржаји	Није реализовано	<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
-септембар 2018.	*Урађен је Годишњи план рада *Договор око реализације испитивања одабране области квалитета *Договор око поделе задатака			Записници са састанака тима Полугодишњи извештај Годишњи извештај Акциони план	Тим за вредновање и самовредновање рада школе је јако задовољан реализацијом свих задатака. Утисци ученика и родитеља о упитницима, скалама су такође позитивни. Директорка школе подржава рад тима активности.
-јануар 2019. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	*Одређивање показатеља у оквиру области ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА				

4.2.Подришка учењу 4.2.1.Квалитет понуђених програма за подршку ученицима у процесу учења 4.2.2.Напредовање и успех ученика 4.2.3.Стручна помоћ наставницима у пружању подршке ученицима у процесу учења	*Подела активности и одговорности на чланове тима				
	*Спровођење и реализација кључне области ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА(припрема одговарајући број упитника и скала) *Одабир ученика,родитеља и наставника који ће учествовати у исраживању *Подела упитника и скала				

<u>-август 2018.</u>	*Дискусија у вези резултата који су постигнути				

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА за школску 2018/2019. годину

Подносилац извештаја: Тим за развој школског програма
(Веће, актив, тим, наставник, сарадник итд)

Одговорно лице: Оливера Петровић, стручни сарадник-педагог, координатор тима
(председник, руководиоца, координатор..)

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

- Оливера Петровић-стручни сарадник-педагог- координатор тима
- Анђелија Јосиповић- наставник разредне наставе
- Рада Рула латинчић - наставник разредне наставе
- Катарина Живковић – наставник разредне наставе, помоћник директора
- Љиљана Петровић- наставник разредне наставе
- Зорица Тоскић - наставник разредне наставе

Циљеви рада:

Унапређивање школског програма ради његове веће сврсисходности и прилагођености како правој регулативи тако и специфичним условима рада школе.

Садржај рада:					
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано	Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године	Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)	Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију
Усклађивање школског програма са законом, правилницима и стандардима квалитета рада установе	Из анализирани закони, правилници и стандарди Тим за развој школског програма у сарадњи са секретаром прати измене и допуне закона и правилника		<u>Школски програм рада школе од 2017 до 2021 године</u>	Записници са састанака тима Извештаји тимова о реализованим активностима из акционог плана, записници са састанка	

Израда и доношење новог Школског програма рада за наредне 4 године до априла школске 2020/2021. Праћење реализације програма рада у оквиру школског програма • Праћење закона правилника- измене и допуне и усклађивање школског програма са најновијим изменама	<u>Школски програм рада школе од 2017 до 2021 године</u>			ТИМОВА	
	Извештавање координатора тимова о реализованим активностима из акционих планова и програма за школски програм рада				

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ за школску 2018/2019. годину

Подносилац извештаја: Тим за васпитно-дисциплинске мере

Одговорно лице: Катарина Живковић, помоћник директора, координатор тима

Остали чланови тима: име, презиме, радно место

Милена Јовановић – наставник географије

Никола Половина – наставник техничког образовања

Љиљана Петровић – наставник разредне наставе

Марија Ђокић – наставник ликовне културе

Светлана Ненадовић- дипл.правник, секретар школе

Слађана Станић Шесто - наставник француског језика

Љиљана Бабић – наставник француског језика

Бранко Петковић – наставник математике

Никола Половина – наставник техничког образовања

Циљеви рада:

Тим за васпитно-дисциплинске мере заснива свој рад на одредбама Закона о основама система образовања и васпитања, Статуу школе, Правилима понашања у школи и Правилнику о дисциплинској и материјалној одговорности ученика школе.

Тим за васпитно-дисциплинске мере одржава састанке по завршетку сваког класификационог периода и тада анализира понашање и дисциплину ученика, као и евидентиране случајеве вршњачког насиља. Васпитно-дисциплински поступци биће спровођени по потреби.

Тим за васпитно дисциплинске поступке састао у овој школској години шест пута и то после сваког класификационог периода и приликом вођења три васпитно-дисциплинска поступка. На сваком састанку урађена је анализа дисциплине и понашања ученика у току тог класификационог периода. Биле су три теже повреде обавеза ученика тако да су овој школској години покренута три васпитно-дисциплинска поступка. Теже повреде обавеза ученика односиле су се на чињење више лакших повреда обавеза ученика, недолазака у школу без оправданих разлога и вређања достојанства наставника.

Према планираним активностима и договору, разредне старешине су упознале ученике и њихове родитеље са изменама Закона о основама система образовања и васпитања. То се односило на чланове закона којима се регулишу права и обавезе ученика и родитеља, као и листом предвиђених активности друштвено-корисног и хуманитарног рада за ученика који прекрше неку од обавеза.

ПП служба је вршила појачан васпитни рад са оним ученицима који имају проблем у понашању.

Током године реализована су различита предавања о: безбедности деце на интернету и у саобраћају, трговини људима, последицама употребе психоактивних супстанци, значају превенције у борби против наркоманије, превенцији вршњачког насиља, толеранцији, превенцији здравља (начини заштите од заразних болести). Ова предавања су реализовали припадници ПС Мионица, Црвени крст Мионица, лекари из Завода за јавно здравље Ваљево и Дома здравља Мионица, Фондација Јурић(трибина за ученике и родитеље).

На основу спроведених свих планираних активности тима, дошло се до закључка да је потребно побољшати и појачати комуникацију између родитеља и разредних старешина како би се предупредили проблеми у понашању ученика; појачати васпитни рад активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ

Подносилац извештаја: Тим за инклузивно образовање

Одговорно лице: Јелица Максимовић, мастер логопед (координатор Тима)

Остали чланови Тима:

Милена Мијаиловић, члан Тима, дефектолог

Снежана Васић, члан Тима, психолог

Оливера Петровић – члан Тима, педагог

Гордана Тадић- члан Тима, дефектолог

Наташа Симић Јовановић, члан Тима, педагошки асистент

Биљана Миливојевић, члан Тима, проф. разредне наставе

Љиља Глигоријевић, члан Тима, наставник разредне н.

Верица Ђорђевић, члан Тима, проф. разредне наставе

Драгица Савковић, члан Тима, проф. разредне наставе

Верица Симић, члан Тима, наставник историје

Бранка Симић, члан Тима, наставник математике

Гордана Маринковић, члан Тима, проф. разредне наставе

Бранко Ђорђевић, члан Тима, наставник математике

Весна Јевтић, члан Тима, проф. разредне наставе

Никола Илић - члан Тима, проф. разредне наставе
 Сандра Алагић – наставник математике
 Жељана Лукић Радојичић - проф. разредне наставе

Општи циљ: - Спровођење свих активности везаних за примену принципа инклузивног образовања утврђених законским и подзаконским актима.
 - Омогућавање бољег напредовања ученика у образовном систему и њиховог оптималног укључивања у редован образовно-васпитни рад.

Садржај рада(следити годишњи план рада)			<u>Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године</u>	<u>Исходи/ показатељи успешности (шта је постигнуто и шта доказује успешност)</u>	<u>Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију</u>
Области рада	Реализовани садржаји	Није реализовано			
• Састанак Тима за инклузивно образовање и анализа рада у овој области у току школске 2017/18. год. • Расподела задужења међу члановима Тима и договор о раду Тима за инклузивно образовање • Израда	Тим за инклузивно образовање формиран је у августу 2018.године. Први састанак Тим је одржао 25.9.2018.године и том приликом чланови тима су се упознали са дотадашњим радом и активностима спровођеним у циљу унапређења инклузивног образовања, затим су чланови Тима расподелили задужења међу			Израђен годишњи план рада Тима за инклузивно образовање.	

годишњег плана рада Тима за инклузивно образовање	собом.				
	На састанку Тима за ИО одређени су чланови тимова за пружање додатне образовне подршке евидентираним ученицима.			Записник са састанка Тима за инклузивно образовање.	
Разматрање ИОП-а и упућивање педагошком колегијуму	Чланови тима су извршили анализу израђених ИОП-а, дали мишљење и упутили педагошком колегијуму на усвајање				
Помоћ у изради и примени ИОП-а	Чланови тима су обављали саветодавне разговоре и давали инструкције за израду и реализацију ИОП-а.			Записник са Наставничког већа и фотографије.	

	У матичној школи и издвојеним одељењима постављени су панои са схематским приказом процедуре укључивања ученика у инклузивно образовање. На Наставничком већу приказана је презентација са свим битним смерницама и инструкцијама за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. У Медијатеци је креиран фолдер са приручницима, обрасцима и законским актима који регулишу инклузивно образовање.				
Анализа резултата вредновања ИОП-а и измена и допуна ИОП-а које су	На састанку тима урађен а је евалуација ИОП- а и дате смернице за наставак, односно допуне и измене			Записник са састанка Тима за инклузивно образовање.	Анализа резултата вредновања ИОП-а и измена и допуна ИОП-а које су доставили

доставили тимови за пружање додатне подршке ученику	ИОП-а.				тимови за пружање додатне подршке ученику
Анализа предлога и одабир тестова за завршни испит које израђују тимови за пружање додатне образовне подршке ученику		<u>Ове године школске године имали смо једног ученика у 8 разреду који је наставу пратио по ИОП-у, али како ученик неће наставити школовање, није било потребе за изработом, анализом и одабиром тестова.</u>		Записник са састанка Тима за инклузивно образовање.	Анализа предлога и одабир тестова за завршни испит које израђују тимови за пружање додатне образовне подршке ученику

Извештај о Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања за школску 2018/19. годину

У септембру 2018. године формиран је Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања у ОШ „Милан Ракић“.

Координатор : Слађана Ранковић, директор школе



ГОРЊА ТОПЛИЦА Координатор: Марија Ђокић	МИОНИЦА Координатор: Јелисавета Ненадовић	ДОЊА ТОПЛИЦА Координатор: Милорад Јовановић
Драган Митровић	Мирјана Милиновић	Слађана Станић Шесто
Дејан Ђурић	Никола Половина	Петар Пантић
Снежана Марковић	Горан Ђукић	Драгомир Латинчић
Марија Ђокић	Дарко Мићић	Душко Вукмировић
Јелица Павловић	Љиљана Бабић	Драгица Савковић
Жељка Лукић Радојичић	Оливера Петровић	Верица Ђорђевић
Весна Јевтић	Снежана Васић	Биљана Миливојевић
Драгана Тешић	Гордана Маринковић	Никола Илић
Миладин Гвозденовић	Сандра Алагић	Бранка Симић
	Гордана Тадић	
	Катарина Живковић	
	Бојана Сретеновић	
	Верица Симић	
	Милан Петковић	
	Зорица Тоскић	
	Љиља Глигоријевић	
	Гордана Атић	
	Милена Јовановић	
	Оливера Вуковић	
	Ивана Вишић	
	Бранко Ђорђевић	

Напомена: Извештај се налази у прилогу као посебан документ.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ И МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

за школску 2018/19. годину

Тим за сарадњу са локалном самоуправом и маркетинг школе је у протеклој школској години ангажован у припреми и реализацији више активности. Оквир за његов рад донет је и усаглашен у месецу септембру 2018. године, а од тада Тим се састајао месечно једном или два пута како би планирао реализацију предстојећих активности, односно анализирао остварено за протекли месец.

У октобру је организована *Дечја недеља*, смотра која бројним ученичким активностима обележи прву недељу овог месеца. Затим је одржан низ састанака у области планирања дораде и измене Школског сајта, а који ће ажурно извештавати о свим активностима Школе у подручју њене промоције и сарадње са локалном средином.

У месецу новембру све активности овог Тима биле су усмерене на обележавање Дана школе 1. новембра, у којем учешће узимају школски хор и рецитаторска секција.

У холу Школе организована је тродневна манифестација „Новогодишња чаролија“ од 28. - 30. 12. 2018. године, препуна занимљивих садржаја како за ученике тако и за њихове родитеље.

У месецу јануару Тим је ангажован у припреми и реализацији програма везаних за обележавање Савиндана. Том приликом је родитељима и представницима локалне самоуправе приређен богат програм.

Чланови тима узели су учешће у организацији више спортских такмичења, Пролећног кроса, Турнира у малом фудбалу, Дана Рома, Међународног фестивала „Креативна чаролија“ и Мишићевих дана.

Поред ових активности планираних на почетку школске године, постоје и бројне друге у којима су ученици и наставници узимали учешћа. Чланови Тима за промоцију школе помажу ученицима у свим њиховим јавним ангажманима.

Промоција школе се остварује путем сајта, странице школе на друштвеној мрежи фејсбук, текстовима који се објављују у локалном часопису Мионички билтен, преко Дигиталног часописа, успеха ученика на такмичењима.